

**УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ
ИСТОЧНО САРАЈЕВО**

**П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРАВИЛНИКА О РАДУ
УНИВЕРЗИТЕТА У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ**

Источно Сарајево, октобар 2022. године

На основу члана 51. став 1. тачка 17. Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“, број: 67/20), члана 3. став 6. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“ број: 1/16, 66/18, 91/21 – одлука УС и 119/21) и члана 29. став 1. тачка 8. Статута Универзитета у Источном Сарајеву, а по претходно прибављеном мишљењу Координационог одбора високог образовања Синдиката образовања, науке и културе Републике Српске из његовог акта број: 27/2022 од 11.10.2022. године, Управни одбор Универзитета у Источном Сарајеву на 14. сједници, одржаној дана 13.10.2022. године, донио је

ПРАВИЛНИК
о измјенама и допунама
Правилника о раду Универзитета у Источном Сарајеву

Члан 1.

У Правилнику о раду Универзитета у Источном Сарајеву број: 01-УО-П-177-1-53/16 од 22.12.2016. године, број 01-УО-П-29-1-56/17 од 21.02.2017. године, број: 01-УО-П-152-1-1/17 од 29.11.2017. године, број: 01-УО-П-74-1-8/18 од 22.06.2018.године, број: 01-УО-П-152-1-17/18 од 26.12.2018. године, број: 01-УО-П-24-1-19/19 од 19.04.2019.године и број: 01-УО-П-84-1-21/19 од 11.07.2019. године у члану 1. ријечи: „организационим јединицама“ замјењују се ријечју: „чланицама“.

Члан 2.

У члану 4. став 1. тачка 4. ријечи: „Посебног колективног уговора за запослене у области образовања и културе Републике Српске“ замјењују се ријечима: „Посебног колективног уговора за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске“.

Члан 3.

У члану 15а. у ставу 10. послије ријечи:“способности“ интерпукцијски знак тачка „ . “, мијења се интерпукцијским знаком тачка-запета „ ; “ и додају ријечи „ – назнаку да се тест рјешава заокруживањем тачног одговора.“.

Члан 4.

У члану 16. мијења се став 4. и гласи:

„(4) Стручни надзор и праћење рада радника запосленог по уговору о пробном раду ради оцјењивања његовог рада, врши радник Универзитета којег одређује рјешењем ректор Универзитета, а које мора имати најмање квалификацију и степен стручне спреме радника чији рад надзире, као и радно искуство на тим пословима и на Универзитету.“

У истом члану у ставу 5. ријечи: „Непосредни руководиоца по истеку пробног рада даје“ замјењују се ријечима: „Радник Универзитета из става 4. овог члана по истеку пробног рада“.

Члан 5.

Иза члана 24. додаје се нови члан 24а. који гласи:

„ Члан 24а.

Лице пензионисано у складу са прописима Федерације БиХ, Брчко Дистрикта БиХ или друге државе не може изводити наставу на високошколским установама у Републици Српској.“

Члан 6.

У члану 30. иза става 3. додају се ставови 4., 5. и 6. који гласе:

„(4) Уколико се радник који обавља административне или помоћно техничке послове распоређује са радног мјеста систематизованог у оквиру једног факултета/академије на радно мјесто систематизовано у оквиру другог факултета/академије или у оквиру Ректората Универзитета, приједлог за распоред на друго радно мјесто мора бити дат од стране оба декана факултета/академије, односно од стране декана факултета/академије и генералног секретара Универзитета, а по којем одлуку о распоређивању доноси ректор Универзитета.

(5) Уколико се радник који обавља административне или помоћно техничке послове распоређује са радног мјеста систематизованог у оквиру Ректората Универзитета на радно мјесто систематизовано у оквиру неког од факултета/академије, приједлог за распоред на друго радно мјесто мора бити дат од стране декана факултета/академије и генералног секретара Универзитета, а по којем одлуку о распоређивању доноси ректор Универзитета.

(6) Под одлуком из ст. 2., 3., 4. и 5. овог члана подразумјева се акт ректора Универзитета којим се нуди закључивање анекса уговора о раду ради распореда на друго радно мјесто, односно понуда за закуључивање анекса уговора о раду ради распореда на друго радно мјесто.“

Члан 7.

У члану 34. ријечи: „Посебним колективним уговором за запослене у области образовања и културе Републике Српске“ замјењују се ријечима: „Посебним колективним уговором за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске“.

Члан 8.

У члану 35. ријечи: „Посебним колективним уговором за запослене у области образовања и културе Републике Српске“ замјењују се ријечима: „Посебним колективним уговором за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске“.

Члан 9.

У члану 38. у ставу 2. тачка б) ријечи „хендикепираног дјетета“ замјењују се ријечима „дјетета са сметњама у развоју“.

У истом члану додаје се став 4. који гласи:

„(4) Радници који у току наставног процеса испуне услове за старосну пензију, годишњи одмор користе прије испуњења услова за одлазак у пензију.“

Члан 10.

У члану 44. став 6. мијења се и гласи:

„ (6) Чланом уже породице у смислу овог правилника, сматрају се: брачни и ванбрачни супружници, њихова дјеца (брачна, ванбрачна и усвојена), пасторчад, дјеца узета под старатељство и друга дјеца без родитеља узета на издржавање, мајка, отац, очух, маћеха и усвојилац.“

У истом члану став 7. мијења се и гласи:

„(7) Чланом шире породице у смислу овог правилника сматрају се: дјед, баба, браћа и сестре и тазбински сродници и то: отац, мајка, очух, маћеха, усвојилац, браћа, сестре и унуче брачног или ванбрачног супружника.“

Члан 11.

Члан 46. мијења се и гласи:

„Наставнику и сараднику запосленом на Универзитету (академско особље), на њихов лични захтјев, може се се одобрити плаћено одуство у трајању од једне школске године ради научног, умјетничког или стручног рада или усваршавања, а у складу са Законом о високом образовању и Статутом Универзитета.“

Члан 12.

Члан 47. мијења се и гласи:

„Члан 47.

(1) Раднику се, на његов захтјев, може одобрити неплаћено одсуство до годину дана ради:

1) припремања и полагања испита на високошколској установи или другој образовној организацији и припремања завршног рада другог или трећег циклуса студија ако се радник не образује у интересу послодавца,

2) научног и/или стручног усавршавања, уколико усавршавање није на захтјев и у интересу послодавца,

3) његе тешко обољелог члана породице и

4) у другим оправданим случајевима које је радник дужан образложити у свом захтјеву.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, наставнику и сараднику, на лични захтјев, Сенат на приједлог вијећа чланице Универзитета, може одобрити неплаћено одсуство у трајању од најдуже четири године ради даљег усавршавања, у складу са Статутом.

(3) За вријеме неплаћеног одсуства права и обавезе радника по основу рада мирују.“

Члан 13.

У члану 48. у ставу 1. ријечи: „потврду љекара која садржи и вријеме очекиване спречености за рад“, замијењују се ријечима: „потврду надлежног доктора медицине“.

Члан 14.

У члану 58. ријечи: „Посебним колективним уговором за запослене у области образовања и културе Републике Српске“ замјењују се ријечима: „Посебним колективним уговором за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске“.

Члан 15.

У члану 59. мијења се став 2. и гласи:

„(1) Радник има право на накнаду плате за вријеме привремене спречености за рад у складу са прописима о здравственом осигурању.“

Члан 16.

У члану 60. мијења се став 2. и гласи:

„(2) Принудно извршење на плати или накнади плате спроводи се у складу са одредбама Закона о извршном поступку.“

Члан 17.

У члану 61. у ставу 1. ријечи: „Посебним колективним уговором за запослене у области образовања и културе Републике Српске“ замјењују се ријечима: „Посебним колективним уговором за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске“.

У истом члану у ставу 2. мијењају се тачке 2. и 3. и гласе:

„-рада ноћу за 35%

- рада на дане државних празника и друге дане у које се по закону не ради за 50%.“

У истом члану у ставу 4. ријечи: „Посебним колективним уговором за запослене у области образовања и културе Републике Српске“ замјењују се ријечима: „Посебним колективним уговором за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске“.

Члан 18.

Члан 63. мијења се и гласи:

„(1) Универзитет запосленим исплаћује:

1) дневницу за службено путовање у Републици, Федерацији БиХ и у иностранству у износу који одреди Влада Републике Српске посебним актом;

2) накнаду трошкова превоза код доласка на посао и повратка с посла раднику у складу са овим правилником;

3) отпремнину приликом одласка радника у пензију у висини три просјечне мјесечне нето плате радника остварене у последња три мјесеца;

4) накнаду трошкова за коришћење сопственог аутомобила приликом обављања службеног посла по налогу послодавца за службено путовање – у висини до 20% цијене горива по једном литру за сваки пређени километар.

(2) Изузетно, из става 1. овог члана, дневнице које се исплаћују по основу учешћа на пројектима, када се исте финансирају из средстава пројекта могу да буду и у другачијим износима од оних које је одредила Влада посебним актом.

(3) Универзитет обезбјеђује раднику накнаду по основу обављања функције предсједника или повјереника синдикалне организације која дјелује у склопу Синдиката образовања, науке и културе Републике Српске у висини од 15% код послодавца до 100 радника, односно за сваких наредних 100 радника још по 2,5% на основни коефицијент.“

Члан 19.

Иза члана 63. додају се нови чланови 63а., 63б., 63в., 63г. и 63д. који гласе:

„Члан 63а.

(1) Раднику Универзитета, којем је мјесто становања удаљено од радног мјеста више од четири километра у једном смјеру, припада право на накнаду трошкова превоза код доласка на посао и повратка са посла у висини до пуне цијене мјесечне превозне карте у јавном саобраћају, а у складу са овим правилником.

(2) Право на накнаду из става 1. овог правилника не припада раднику уколико му је обезбијеђен превоз за долазак на посао и одлазак са посла од стране Универзитета, односно факултета/академије.

(3) Појмови кориштени у овом правилнику, а у вези са остваривањем права из става 1. овог члана, имају сљедећа значења:

1) радно мјесто је мјесто намијењено за обављање послова код послодавца на којем радник обавља радне задатке или има приступ у току рада и који је под непосредном или посредном контролом послодавца;

2) мјесто становања је адреса на којој запослени станује;

3) релација радно мјесто-мјесто становања запосленог је релација од адресе на којој се налази радно мјесто до адресе мјеста становања запосленог;

4) удаљеност радног мјеста од мјеста становања запосленог је удаљеност од адресе на којој се налази радно мјесто до адресе мјеста становања запосленог;

5) долазак на посао и повратак са посла је долазак, ради обављања радних задатака, са адресе мјеста становања на адресу на којој се налази радно мјесто и повратак са адресе на којој се налази радно мјесто на адресу мјеста становања.

(4) За утврђивање удаљености радног мјеста од мјеста становања радника користи се најкраћа саобраћајна путна комуникација на тој релацији.

Члан 63б.

(1) Радник чије је радно мјесто удаљено до 50 километара од мјеста становања има право на накнаду у износу до пуне цијене мјесечне превозне карте у јавном саобраћају, сразмјерно броју долазака на посао и повратака са посла у одговарајућем мјесецу, под условом да дневно путује на релацији радно мјесто - мјесто становања, ако овим правилником није другачије прописано.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, уколико се на предметној релацији не издају мјесечне карте, накнада се рачуна тако што се цијена дневне повратне карте у јавном превозу, множи са бројем остварених радних дана у том мјесецу – долазака радника на посао, под условом да дневно путује на релацији радно мјесто - мјесто становања и обратно.

(3) Радник из члана 63а. став 1. овог правилника чије је радно мјесто удаљено од мјеста становања више од 50 километара има право на накнаду у износу који се добија тако што се цијена дневне повратне карте у јавном превозу, за удаљеност од 50 километара, множи са бројем остварених радних дана у том мјесецу – долазака радника на посао, под условом да дневно путује на релацији радно мјесто - мјесто становања и обратно.

(4) Радник из члана 63а. став 1. овог правилника чије је радно мјесто удаљено од мјеста становања више од 50 километара, а који не путује дневно на релацији радно мјесто – мјесто становања, има право на накнаду за сваку радну седмицу у којој је остварио минимално један долазак на посао и један одлазак са посла, а у износу који се добија тако што се цијена повратне карте у јавном превозу, за удаљеност од 50 километара, множи са

бројем седмица у којима је остваран минимално један долазак на посао и један одлазак са посла.

(5) Уколико је мјесто становања радника у иностранству накнада за превоз се рачуна за релацију гранични прелаз гдје запослени прелази међудржавну границу - радно мјесто, у складу са ставовима 1., 2., 3. и 4. овог члана.

(6) Радник који приликом доласка на посао и повратка са посла користи јавни превоз има право на накнаду пуног износа цијене мјесечне превозне карте, уз достављање послодавцу купљене мјесечне превозне карте.

(7) Радник запослен на радном мјесту наставника или сарадника који изводи наставу на више факултета/академија, односно у сједишту факултета и у одјељењу ван сједишта факултета има право на накнаду трошкова превоза код доласка на посао и повратка са посла на поменутим релацијама у висини цијене повратне карте у јавном превозу, под условом да превоз није организован од стране факултета/академије.

(8) Уколико се за одређену релацију не издају повратне карте, накнада из става 2., 3., 4. и 7. овог члана ће се рачунати на основу цијене дневне карате у јавном превозу умањене за 20 % (цијена дневне карате у јавном превозу умањена за 20% x 2 тј. пута оба правца).

(9) Радник може остварити право на накнаду трошкова превоза код доласка на посао и повратка са посла у складу са овим правилником без обзира да ли за долазак на посао или повратак са посла користи јавни превоз, властито возило или други начин.

(10) Висина накнаде трошкова превоза код доласка на посао и повратка са посла која се исплаћује раднику не може бити већа од 350,00 КМ мјесечно.

Члан 63в.

(1) Право на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла утврђује се у поступку по захтјеву радника, изузев за случајеве из члана 63б. став 7. овог правилника за које се накнада (за релације између различитих факултета/академија, односно између сједишта факултета и одјељења ван сједишта факултета) исплаћује на основу евиденција о доласку на други факултет/академију, односно у сједиште факултета и у одјељење ван сједишта факултета.

(2) Радник подноси захтјев за остваривање права на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла на обрасцу који је саставни дио овог правилника (Прилог бр. 1.).

(3) Уз захтјев из става 2. овог члана радник прилаже потврду о мјесту пребивалишта и изјаву о чињеницама битним за остваривањем права на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла, а која се даје на обрасцу који је саставни дио овог правилника (Прилог бр. 2) и која мора бити овјерена од стране надлежног органа.

(4) Основаност захтјева за остваривање права на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла утврђује се на основу података наведених у изјави из става 3. овог члана правилника, уз увид у податке наведене у потврди мјеста пребивалишта издатој од стране надлежног органа.

(5) О захтјеву на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла радника запосленог на радном мјесту у оквиру Ректората Универзитета, одлучује ректор, а по захтјеву на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла радника запосленог на радном мјесту у оквиру факултета/академије одлучује декан факултета/академије на основу писане пуномоћи ректора Универзитета.

Члан 63г.

(1) Достављање неистинитих података или неажурирање података релевантних за остваривање права на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла сматра се кршењем радне дисциплине и подлијеже дисциплинској и материјалној одговорности.

(2) Ректор Универзитета или декан факултета/академије може, у циљу отклањања могућих злоупотреба остваривања права на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла, за сваки појединачни случај рјешењем формирати комисију за утврђивање чињеничног стања битног за остваривање овог права.

Члан 63д.

(1) Обрачун и исплата накнаде трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла врши се мјесечно на основу рјешења о утврђивању права на накнаду трошкова превоза.

(2) Број долазака на посао и одлазака са посла у мјесецу за који се врши обрачун се утврђује на основу евиденција о доласку на посао, а цијене мјесечних превозних карти и дневних повратних превозних карата утврђују се на основу података и званичних цјеновника овлашћених превозника које прибавља Универзитет.“

Члан 20.

Члан 64. мијења се и гласи :

„ (1) Раднику Универзитета или његовој породици исплаћује се новчана помоћ у случају:

- 1) смрти радника – у висини 40 износа цијене рада утврђене одлуком Владе,
- 2) смрти члана уже породице – у висини 15 износа цијене рада утврђене одлуком Владе,
- 3) рођења дјетета – у висини 15 износа цијене рада утврђене одлуком Владе,
- 4) у случају инвалидности и дуготрајне болести – у висини 10 износа цијене рада утврђене одлуком Владе.

(2) Под дуготрајном болести из става 1. тачке 4. овог члана подразумијевају се случајеви:

- болести због које је радник спријечен за рад најмање 3 мјесеца непрекидно;
- болести због које је радник спријечен за рад 6 мјесеци у току календарске године;
- малигних обољења.

(3) На име дуготрајне болести из става 2. овог члана у току календарске године може се одобрити највише једна (1) накнада.“

Члан 21.

Члан 65. мијења се и гласи:

(1) Универзитет, на захтјев радника, може раднику исплатити јубиларну награду из властитих средстава Универзитета, односно факултета/академија, а у складу са Финансијским планом Универзитета за:

- 1) 10 година радног стажа - у висини 5 износа цијене рада утврђене Одлуком Владе Републике Српске;
- 2) 20 година радног стажа - у висини 10 износа цијене рада утврђене Одлуком Владе Републике Српске.

(2) Радник је дужан да захтјев за исплату јубиларне награде из става 1. овог члана поднесе у року од 30 дана од дана испуњења услова за додјелу јубиларне награде за 10 и 20 година радног стажа.

(3) Универзитет раднику из властитих средства Универзитета, односно властитих средстава факултета/академије на који је радник распоређен на рад, исплаћује јубиларну награду за тридест година радног стажа у области образовања и студенстког стандарда у висини 15 износа цијене рада утврђене одлуком Владе Републике Српске.“

Члан 22.

У члану 66. мијења се став 1. и гласи:

„(1) Примања радника из члана 63. и 64. овог правилника исплаћују се из буџета Републике за текућу годину у складу са Законом о извршењу буџета, а у недостатку тих средстава из властитих средстава Универзитета, односно властитих средстава факултета/академије на који је радник распоређен на рад.“

У истом члану брише се став 2., а досадашњи став 3. постаје став 2.

Члан 23.

У члану 73. иза става 3. додају се ставови 4. и 5. који гласе:

„(4) Наставник или сарадник који има заснован радни однос са пуним радним временом код другог послодавца у земљи или иностранству не може имати заснован радни однос са пуним радним временом на високошколској установи.

(5) Наставнику или сараднику из става 4. овог члана високошколска установа ће отказати уговор о раду без права на отказни рок и без спровођења поступка за утврђивање дисциплинске одговорности.“

Члан 24.

Члан 78. мијења се и гласи:

„Члан 78.

(1) Уговор о раду престаје на начин прописан Законом о раду, Законом о високом образовању, Општим колективним уговором, Посебним колективним уговором за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске и овим правилником.

(2) Ако уговор о раду престаје отказом од стране Универзитета (осим у случајевима из члана 179. ст. 1. тач. 2. и 5 и ст. 2. и 3 Закона о раду и из члана 98. став 4. Закона о високом образовању), отказни рок зависи од дужине радног стажа радника и утврђује се за радни стаж:

- 1) од двије до десет година радног стажа 30 дана,
- 2) од десет до двадесет година радног стажа 45 дана,
- 3) од двадесет до тридесет година радног стажа 75 дана.
- 4) преко тридесет година радног стажа 90 дана.

(3) Наставнику и сараднику који изводи наставу не може се одобрити споразумни прекид радног односа тридесет дана прије завршетка наставног процеса.“

Члан 25.

У члану 79. став 2. се мијења и гласи:

„(2) Висина отпремнине из става 1. овог члана утврђује се у складу са Посебним колективним уговором за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске“.

У истом члану став 3. и став 4. се бришу.

Члан 26.

У члану 80. у ставу 2. иза ријечи: „у вријеме док обавља дужност“ бришу се ријечи „ректора или“.

У истом члану став 4. мијења се и гласи:

„ (4) Наставнику или сараднику који се налази на породилском одсуству или је спријечен за рад по основу боловања дужем од шест мјесеци, изборни период се на лични захтјев продужава за то вријеме.“

Члан 27.

У члану 83. ријечи: „Посебног колективног уговора за запослене у области образовања и културе Републике Српске“ замјењују се ријечима: „Посебног колективног уговора за запослене у области високог образовања и студентског стандарда Републике Српске“.

Члан 28.

(1) Право радника на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла у складу са одредбама члана 19. овог правилника, утврђиваће се у поступцима по захтјевима радника поднијетим почев од дана ступања на снагу овог правилника.

(2) Радници који су остваривали право на накнаду трошкова превоза за долазак на посао прије ступања на снагу овог правилника, право на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла након ступања на снагу овог правилника могу остварити у складу са одредбама из члана 19. овог правилника и по поступку утврђеном истим чланом.

Члан 29.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана његовог објављивања на интернет страници Универзитета.

Број: 01-УО-IV-175-1-14/22

Датум: 13.10.2022. године



**ПРЕДСЈЕДНИК
УПРАВНОГ ОДБОРА
проф. мр Сандра Ивановић**

Прилог број 1.

Образац захтјева за остваривање права на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла

(име и презиме)

(назив радног мјеста)

ректору Универзитета / декану _____

(назив факултета/академије)

ЗАХТЈЕВ
за остваривање права на накнаду трошкова превоза
за долазак на посао и повратак са посла

Подносим Захтјев за остваривање права на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла.

Уз овај захтјев прилажем документацију којом доказујем испуњност услова за остваривање наведеног права, а како слиједи

1. Овјерену изјаву о чињеницама битним за остваривањем права на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла и
2. Потврду о мјесту пребивалишта

Датум: _____

Мјесто: _____

Подносилац Захтјева

(својеручни потпис)

Прилог број 2.

Образац изјаве о чињеницама битним за остваривањем права на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла

ИЗЈАВА

Ја, _____, ЈМБГ _____,
из _____, под пуном материјалном и кривичном
одговорношћу дајем изјаву о чињеницама битним за остваривањем права на накнаду
трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла, односно о себи дајем податке
како слиједи:

1. Моје мјесто становања са кога долазим на посао и враћам се са посла је на адреси

_____, општина _____.
(назив улице и број)

2. Мјесто становања из тачке 1. ове изјаве је од радног мјеста удаљено:

1. више од 4 (четири) километра до 50 (педесет) километра;
2. више од 50 (педесет) километра.

3. На релацији радно мјесто – мјесто становања у току радне седмице путујем

_____.
(дневно /седмично)

4. Приликом доласка на посао и повратка са посла користим

_____.
(јавни превоз / други начин-настави начин превоза)

Упознат сам са чињеницом да се достављање неистинитих података или неажурирање горе датих података релевантних за остваривање права на накнаду трошкова превоза за долазак на посао и повратак са посла сматра кршењем радне дисциплине и подлијеже дисциплинској и материјалној одговорности радника.

Изјаву дајем у сврху остваривања права на накнаду трошкова превоза приликом доласка на посао и повратка са посла и сагласан/сагласна сам да сви подаци које сам дао/дала овом изјавом могу бити провјерени од стране надлежних државних органа и/или комисије формиране у складу са Правилником о раду Универзитета у Источном Сарајеву.

Датум: _____

Мјесто: _____

Давалац Изјаве

(својеручни потпис)