

КЛАСИФИКАЦИЈА И КАТЕГОРИЗАЦИЈА НАУЧНИХ СКУПОВА

- Правилник о мјерилима за остваривање и финансирање Програма одржавања научних скупова у Републици Српској („Службени гласник РС“, бр. 102/14).
- **Министарство за научнотехнолошки развој, високо образовање и информационо друштво ће, у складу са одредбама поменутог правилника, суфинансирати одржавање само оних научних скупова који су прошли процес класификације и категоризације.**
- Процес класификације и категоризације вршиће стручна комисија, на основу достављеног захтјева и одговарајуће документације, као доказа о испуњавању критеријума везаних за класификацију и категоризацију.

ДОКУМЕНТАЦИЈА - ОДНОСИ СЕ НА ПОСЉЕДЊИ ОДРЖАН НАУЧНИ СКУП

Уз захтјев за класификацију и категоризацију научног скупа, потребно је доставити сљедећу документацију, која се односи на посљедњи одржани научни скуп:

За класификацију научног скупа (чл. 3-8. Правилника):

1. Попуњен образац за класификацију научног скупа;
2. Програм рада;
3. Попис чланова научног одбора (назначити државу из које долазе);
4. Докази о објављеним радовима у публикацијама са ISI листе (SCI, SSCI, JCR, A&HCI) за чланове научног одбора;
5. Попис учесника (назначити државу из које долазе);
6. Копија рјешења о упису у Регистар научноистраживачких организација који се води у Министарству;
7. Копија обрасца RS/EV-01 као доказ уписа у E-CRIS.RS систем.

За категоризацију научног скупа (чл. 13-20. Правилника)

1. Зборник радова/књига резимеа, у **електронској форми**;
2. Комплетне рецензије свих пријављених радова, уз обавезу да рецензије буду сложене истим редослиједом као што су објављени радови у зборнику, у **електронској форми**;
3. Списак рецензената радова (назначити државу из које долазе);
4. Овјерена изјава организатора скупа везана за публикавање радова (у зависности од тога да ли су радови са резимеима публиковани прије одржавања скупа, да ли се резимеи публикују прије скупа, а радови у зборнику након одржаног скупа или је у питању научни скуп на којем се публикују само резимеи радова (чл. 18. Правилника);
5. Докази везани за редовност одржавања (традицију)- зборници радова са максимално десет претходно одржаних скупова, у **електронској форми**.

НАПОМЕНА: Сва тражена документација доставља се и у писаној (папирној) и обавезно у електронској форми на CD-у или DVD-у (Word, Excel, скенирани документ и сл). Документацију потребну за класификацију научног скупа обавезно одвојити од документације потребне за категоризацију научног скупа.

Захтјеви за класификацију и категоризацију и остала обавезна документација достављају се Министарству науке и технологије поштом на адресу:

Министарство за научнотехнолошки развој, високо образовање и информационо друштво,
Трг Републике Српске 1,
78 000 Бања Лука,
са обавезном назнаком *"За класификацију и категоризацију научних скупова"*.

Захтјеви се, такође, могу доставити и директно на централни протокол Владе Републике Српске (Административни центар Владе РС, ламела А, приземље).