

УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ

П Р А В И Л Н И К

**о коришћењу софтвера за детекцију плагијаризма на
Универзитету у Источном Сарајеву**

фебруар 2020. године

На основу члана 64. став 2. тачка в) Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“ број: 73/10, 104/11, 84/12, 108/13, 44/15, 90/16, 31/18 и 26/19) и члана 34. Статута Универзитета у Источном Сарајеву, Сенат Универзитета у Источном Сарајеву (у даљем тексту: Сенат) на сједници одржаној дана 27.02.2020. године, донио је

П Р А В И Л Н И К
о коришћењу софтвера за детекцију плагијаризма
на Универзитету у Источном Сарајеву

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о коришћењу софтвера за детекцију плагијаризма на Универзитету у Источном Сарајеву (у даљем тексту: Правилник) уређује се начин коришћења специјализованог софтвера (у даљем тексту: софтвер) за детекцију плагијаризма који је обезбједио Универзитет у Источном Сарајеву (у даљем тексту: Универзитет) с циљем провјере оригиналности радова аутора и заштите ауторских права.

Члан 2.

Софтвером се одређује обим и садржина подударања текста који се подвргава провјери са текстовима који су у софтверу доступни за обраду.

Члан 3.

- 1) Софтвером се обавезно врши провјера оригиналности докторских дисертација пријављених на Универзитету.
- 2) Софтвер се може користити за провјеру оригиналности научних радова и других публикација наставника и сарадника Универзитета у предметима који се воде пред Сенатом и Етичким комитетом Универзитета (у даљем тексту: Етички комитет).

Члан 4.

- 1) За коришћење софтвера и спровођење поступака провјере оригиналности докторских дисертација на факултетима одговоран је продекан за научноистраживачки рад (у даљем тексту: продекан).
- 2) Оперативно-техничке радње у вези са провјеравањем оригиналности докторске дисертације путем софтвера на факултетима обављају запослени на радним мјестима библиотекара.
- 3) За коришћење софтвера и спровођење поступака провјере оригиналности научних радова и других публикација наставника и сарадника Универзитета у поступцима који се воде пред Сенатом и Етичким комитетом одговоран је проректор за науку, истраживање и развој.
- 4) Оперативно-техничке радње у вези са провјеравањем оригиналности научних радова и других публикација наставника и сарадника Универзитета у поступцима који се воде пред Сенатом и Етичким комитетом обављају запослени на радним мјестима у оквиру Универзитетског рачунског центра.

II ПРОВЈЕРА ОРИГИНАЛНОСТИ ДОКТОРСКИХ ДИСЕРТАЦИЈА

Члан 5.

- 1) Провјера оригиналности докторске дисертације путем софтвера врши се после завршене израде рада и прије упућивања рада на оцјењивање, односно прије формирања комисије за оцјену и одбрану докторске дисертације.
- 2) Докторанд предаје докторску дисертацију у електронском облику (PDF формат) продекану уз писану сагласност ментора да се иста може поднијети.
- 3) Прodeкан докторску дисертацију предаје библиотекару факултета на провјеру са подацима о презимену и имену докторанда, насловом дисертације, презименом и именом ментора и адресом електронске поште ментора и датумом предаје.
- 4) По завршетку провјере софтвер креира извјештај који се састоји из два дијела:
 - потпуни извјештај рада са означеним мјестима подударања и са изворима из којих та подударања потичу и
 - сумарни извјештај који садржи обим подударања и основне податке о резултатим провјере.
- 5) Извјештај из софтвера и образац изјаве за оцјену извјештаја из софтвера се путем електронске поште достављају ментору у року од 10 дана од дана предаје докторске дисертације на провјеру продекану.
- 6) Ментор је дужан да у року од 15 дана од пријема извјештаја изврши оцјену извјештаја, сачини изјаву о оцјени извјештаја из софтвера и исту у материјалном облику достави продекану и докторанду.

Члан 6.

- 1) Приликом оцјене извјештаја о провјери из софтвера ментор мора водити рачуна да је циљ провјере да се утврди да ли и у којој мјери рад оригиналан, односно да ли представља резултат рада докторанда и да ли и у којој мјери су поштована академска правила цитирања, навођења извора и слично.
- 2) Приликом оцјене извјештаја из софтвера ментор мора водити рачуна да вриједност количине подударања текста није довољна да оправда сумњу у оригиналност рада, да су одређена подударања нужна као последица цитата, библиографских и других података, као и претходно публикованих резултата истраживања докторанда који су проистекли из његове дисертације.
- 3) Оцјена извјештаја из софтвера коју даје ментор треба да се заснива на анализи више критеријума као што су количина подударања, повезаност, смисао и значај дијелова текста код којих је утврђено подударање и других критеријума.

Члан 7.

- 1) Менторова оцјена извјештаја из софтвера може бити:
 - позитивна, када извјештај указује на оригиналност рада, те се упућује у даљу процедуру;
 - негативна, када извјештај указује да рад има мањкавости у погледу оригиналности, те није могуће наставити даљи поступак.
- 2) Уколико је ментор оцјенио извјештај негативном оцјеном, зауставља се поступак припреме за оцјену и одбрану докторске дисертације све док се утврђене мањкавости у сарадњи са ментором не отклоне и док ментор, на основу поновљене процедуре провјере не да позитивну оцјену у складу са овим правилником.
- 3) Изјава ментора о оцјени извјештаја из софтвера је обавезни дио документације која се предаје за потребе спровођења поступка оцјене и одбране докторске дисертације.

Члан 8.

Чланови комисије за оцјену и одбрану докторске дисертације могу упутити захтјев ментору да приступе извјештају који је добијен из софтвера приликом провјере оригиналности докторске дисертације.

III ПРОВЈЕРА ОРИГИНАЛНОСТИ НАУЧНИХ РАДОВА И ДРУГИХ ПУБЛИКАЦИЈА

Члан 9.

- 1) Сенат може користити софтвер за провјеру оригиналности научних радова и других публикација наставника и сарадника Универзитета уколико се у поступцима који се воде пред Сенатом укаже потреба за тим.
- 2) У случају из става 1. овог члана Сенат ће донијети закључак о упућивању научног рада или друге публикације на провјеру њихове оригиналности путем софтвера.
- 3) Закључак из става 2. овог члана Сенат доставља проректору за науку, истраживање и развој.
- 4) Проректору за науку, истраживање и развој се у електронском облику доставља научни рад или друга публикација чија је оригиналност предмет провјере.
- 5) Провјеру путем софтвера обављају запослени на радним мјестима у оквиру Универзитетског рачунског центра и проректору за науку, истраживање и развој достављају извјештај из софтвера.
- 6) Проректор за науку, истраживање и развој извјештај из софтвера доставља Сенату у року од 15 дана од пријема електронске верзије научног рада или друге публикације чија се оригиналност провјерава.

Члан 10.

- 1) Етички комитет може користити софтвер за провјеру оригиналности научних радова и других публикација наставника и сарадника Универзитета уколико се у поступцима који се воде пред Етичким комитетом укаже потреба за тим.
- 2) У случају из става 1. овог члана Етички комитет ће упутити научни рад или другу публикацију на провјеру њихове оригиналности путем софтвера проректору за науку, истраживање и развој, а коришћење софтвера врши се по процедури из ст. 4. и ст. 5. члана 9. овог правилника.
- 3) Проректор за науку, истраживање и развој извјештај из софтвера доставља Етичком комитету у року од 15 дана од пријема електронске верзије научног рада или друге публикације чија се оригиналност провјерава.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о начину коришћења софтвера за детекцију плагијаризма на Универзитету у Источном Сарајеву број: 01-С-183-1-XLVII/18 од 31.05.2018. године.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Универзитета.

Дана: 24.02. 2020. године
Број: 01-С-46-1X/20



ПРЕСЈЕДАВАЈУЋИ СЕНАТА
РЕКТОР

проф. др Милан Кулић