

- б) ако су партнерски односи успостављени са организацијама у земљи.....1 бод,
в) ако су партнерски односи успостављени са организацијама у иностранству.....2 бода.

Члан 21.

Обезбијеђеност финансијских средства из других извора бодује се тако да:

- а) ако средства нису обезбијеђена.....0 бодова,
б) ако је обезбијеђено мање од 25% средстава...1 бод,
в) ако је обезбијеђено између 25% и 50% средстава.....2 бода,
г) ако је обезбијеђено више од 50% средстава...3 бода.

Члан 22.

(1) Прелиминарна ранг-листа пријава за суфинансирање активности научних удружења формира се на основу просјечног броја бодова.

(2) Просјечан број бодова добија се сабирањем свих бодова и дијељењем бројем чланова Комисије који су вршили оцјењивање.

(3) Министарство не суфинансира научно удружење чији је просјечан број бодова мањи од 10.

Члан 23.

(1) Подносиоци пријава могу поднијети приговор на прелиминарну ранг-листу одабраних научних удружења чије ће се активности суфинансирати.

(2) Приговор се подноси министру у року од осам дана од дана објаве прелиминарне ранг-листе, и то у писаној форми, с кратким и јасним образложењем.

(3) На основу коначне ранг-листе министар утврђује листу (број) научних удружења, као и износ средстава за суфинансирање њихових активности, у складу са чланом 4. овог правилника.

(4) Прелиминарна и коначна ранг-листа, као и листа научних удружења за суфинансирање биће јавно објављене на интернет страници Министарства.

Члан 24.

Рјешење о избору научног удружења чије ће се активности финансирати доноси министар и оно је коначно.

IV - УГОВОР О СУФИНАНСИРАЊУ АКТИВНОСТИ НАУЧНОГ УДРУЖЕЊА

Члан 25.

Министар и научно удружење потписују уговор о суфинансирању на основу члана 25. овог правилника.

Члан 26.

Обавеза научног удружења је да приликом утрошка одобрених средстава поступи у складу са важећим прописима.

V - ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ НАУЧНОГ УДРУЖЕЊА

Члан 27.

(1) Извјештај о спроведеним суфинансираним активностима и резултатима тих активности, као и финансијски извјештај који садржи преглед употребе одобрених финансијских средстава, научно удружење доставља Министарству на начин предвиђен уговором о суфинансирању из члана 26. овог правилника.

(2) Министарство прати и врши надзор у свим фазама реализације суфинансираних активности научног удружења.

Члан 28.

(1) Научно удружење је дужно благовремено обавијестити Министарство о свим околностима који имају утицај на успјешно одвијање суфинансираних активности.

(2) Ако Министарство утврди да измијењене околности онемогућавају даље неометано одвијање уговорених

активности, прекида се свако даље суфинансирање тих активности.

Члан 29.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 19/6-010/014-8/13
25. фебруара 2013. године
Бања Лука

Министар,
Др **Јасмин Комић**, с.р.

351

На основу члана 93. став 2. Закона о научноистраживачкој дјелатности и технолошком развоју ("Службени гласник Републике Српске", број 6/12) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10 и 24/12), министар науке и технологије доноси

ПРАВИЛНИК

О ПОСТУПКУ УПИСА У РЕГИСТАР ПРАВНИХ И ФИЗИЧКИХ ЛИЦА КОЈА СЕ БАВЕ РАЗВОЈЕМ ТЕХНОЛОГИЈА

Члан 1.

Овим правилником утврђују се облик, садржај и начин вођења Регистра правних и физичких лица која се баве развојем технологија (у даљем тексту: Регистар), као и процедуре за упис, промјену и брисање из Регистра, те услови у погледу програмских, просторних и стручних капацитета које морају испуњавати правна и физичка лица да би се уписала у Регистар.

Члан 2.

(1) Развојем технологија баве се научноистраживачке организације, високошколске установе, привредна друштва, удружења или фондације и физичка лица која своју активност усмјеравају ка развоју нових или унапређењу постојећих технологија за сопствене или туђе потребе.

(2) Регистар се води у писаном и електронском облику као база података о правним и физичким лицима која се баве развојем технологија.

Члан 3.

(1) Поступак регистрације, у својству субјекта технолошког развоја, покреће правно или физичко лице захтјевом за упис у Регистар и издавање рјешења о регистрацији (у даљем тексту: Захтјев), на Обрасцу 1, који се налази у Прилогу 1. овог правилника и његов је саставни дио.

(2) Уз Захтјев правно или физичко лице доставља и документацију којом доказује испуњеност услова за упис у Регистар, а у складу са потребном документацијом која је наведена у Обрасцу 1. из Прилога 1. овог правилника.

(3) Документација из става 2. овог члана доставља се у овјереном препису или у овјереној фото-копији.

Члан 4.

На основу примљеног Захтјева, Министарство науке и технологије (у даљем тексту: Министарство):

- а) обавјештава подносиоца захтјева да уреди или допуни Захтјев, уколико је Захтјев неуредан или некомплетан,
б) доноси закључак о одбацивању Захтјева,
в) доноси рјешење о одбијању Захтјева подносиоца који не испуњава услове за упис у Регистар,
г) издаје рјешење о упису у Регистар.

Члан 5.

Регистар садржи:

- а) књиге регистрација са подацима о правним и физичким лицима која су регистрована као субјекти технолошког развоја и
б) документацију на основу које је извршен упис, промјена или брисање података садржаних у Регистру.

Члан 6.

Књиге регистрација са подацима о правним и физичким лицима која су регистрована као субјекти технолошког развоја су:

- а) књига регистрација организација за развој технологија,
- б) књига регистрација организација за инфраструктурну подршку развоја технологија и
- в) књига регистрација физичких лица која се баве развојем технологија.

Члан 7.

(1) У књигу регистрација организација за развој технологија уписују се:

- а) технолошка привредна друштва,
- б) иновациони центри и
- в) удружења и фондациије који своју активност усмјеравају ка развоју нових или унапређењу постојећих технологија.

(2) У књигу регистрација организација за инфраструктурну подршку развоја технологија уписују се:

- а) пословно-технолошки инкубатори,
- б) научно-технолошки паркови и
- в) центри за трансфер технологија.

(3) У књигу регистрација физичких лица која се баве развојем технологија уписују се физичка лица која своју активност усмјеравају ка развоју нових или унапређењу постојећих технологија за сопствене или туђе потребе и која испуњавају услове да се региструју као субјекти технолошког развоја.

Члан 8.

(1) У складу са чланом 2. став 1. овог правилника, у Регистар се уписују и научноистраживачке организације и високошколске установе које своју активност усмјеравају ка развоју нових или унапређењу постојећих технологија за сопствене или туђе потребе.

(2) Научноистраживачке организације које су уписане у Регистар научноистраживачких организација који се води у Министарству сматрају се уписаним у Регистар.

(3) Високошколске установе које су уписане у Регистар високошколских органа који се води у Министарству просвете и културе сматрају се уписаним у Регистар.

(4) Научноистраживачке организације и високошколске установе из ст. 2. и 3. овог члана остварују иста права као и друга правна и физичка лица која су уписана у Регистар.

Члан 9.

(1) Књига регистрација организација за развој технологија и књига регистрација организација за инфраструктурну подршку развоја технологија садрже податке о правним лицима која су регистрована као субјекти технолошког развоја:

- а) редни број у одговарајућој књизи – ознака регистарског улошка,
- б) назив правног лица,
- в) адреса,
- г) облик организовања правног лица,
- д) јединствени идентификациони број (ЈИБ),
- ђ) порески идентификациони број (ПИБ),
- е) суд, мјесто, број и датум рјешења о упису у судски регистар,
- ж) број и датум рјешења о регистрацији,
- з) датум уписа промјене и
- и) датум брисања.

(2) Књига регистрација физичких лица која се баве развојем технологија садржи податке о физичким лицима која су регистрована као субјекти технолошког развоја:

- а) редни број у књизи регистрација физичких лица која се баве развојем технологија – ознака регистарског улошка,
- б) име и презиме физичког лица,
- в) адреса,
- г) јединствени матични број (ЈМБ),
- д) број и датум рјешења о регистрацији,
- ђ) број исправе о признатом патенту, индустријском дизајну или топографији интегрисаних кола и назив институције која ју је издала,
- е) датум уписа промјене и
- ж) датум брисања.

Члан 10.

Правно лице може бити уписано у Регистар ако испуњава опште услове у погледу организационе и стручне структуре, а ти услови су:

- а) да има сједиште на територији Републике Српске,
- б) да је регистровано у складу са законима који уређују оснивање и пословање установа, привредних друштва, удружења или фондациија,
- в) да против њега није покренут стечајни или ликвидациони поступак,
- г) да има службене податке о укупном броју и стручној спремности лица у радном односу на неодређено вријеме са пуним радним временом, као и броју и стручној спремности лица радно ангажованих по другом основу и
- д) да има службене податке о врсти, површини и опремљености одговарајућег пословног простора којим располаже.

Члан 11.

Као технолошко привредно друштво региструје се организација која, поред услова из члана 10. овог правилника, испуњава и посебне услове:

- а) примењује или развија технологију као важну компоненту својих пословних активности,
- б) бави се истраживањем и развојем технологија за сопствене или за потребе других привредних друштва, организација и установа и
- в) има потребне програмске, просторне и стручне капацитете, те опрему за обављање дјелатности из т. а) и б) овог члана.

Члан 12.

Као иновациони центар региструје се организација која, поред услова из члана 10. овог правилника, испуњава и посебне услове:

- а) на оригиналан и систематски начин примјењује сопствене и туђе научне резултате и савремене технолошке процесе ради стварања иновација, развоја прототипова или пилот-пројеката, нових или побољшања постојећих производа, процеса и услуга у одређеној области, с циљем преноса знања и технологија у производњу и услуге других привредних субјеката, али без покретања серијске производње или трајних услужних активности,
- б) има усвојен програм истраживачко-развојног и иновационог рада и
- в) има одговарајући простор и опрему за обављање примијењених, развојних и иновационих истраживања, односно остваривање програма и реализацију пројеката.

Члан 13.

Као удружење или фондациија у Регистар се уписује правно лице које, поред услова из члана 10. овог правилника, испуњава и посебан услов да се бави истраживањем и развојем технологија за сопствене потребе или за потребе других, у складу са законом.

Члан 14.

Као пословно-технолошки инкубатор региструје се организација чија је основна дјелатност стављање на располагање, уз накнаду, пословног простора, административних, техничких, интелектуалних и других услуга новоснованим технолошким привредним друштвима – станарима и која, поред услова из члана 10. овог правилника, посједује сљедеће програмске, просторне и стручне капацитете:

а) има радно ангажована најмање три лица са завршеним првим циклусом високог образовања, од којих једно лице са радним искуством из области менаџмента и консалтинга, једно лице са радним искуством из области књиговодствених послова и једно лице са радним искуством из области привредног права,

б) у свом саставу окупља најмање осам станара који услуге пословно-технолошког инкубатора користе по основу уговора закљученог у складу са законом, а који имају усвојен програм иновационог или производног рада и развијају иновативне производе, процесе и услуге са високим нивоом “know-how” знања и нових технологија,

в) има расположиве заједничке пословне просторије за смјештај субјеката у својству станара, које су опремљене намјештајем, опремом и инсталацијама које омогућавају оптималне услове рада, у складу са важећим прописима, нормативима и стандардима из области пројектовања, грађења и опремања инфраструктуре,

г) има услове за пружање секретарских, административних, рачуноводствених, рекламних, као и услуга финансијског и пословног савјетовања и планирања, повезивања са партнерима у земљи и/или иностранству и

д) има кадровске и инфраструктурне потенцијале за пружање услуга пословног инкубатора, консалтинга, обуке и тренинга.

Члан 15.

Као научно-технолошки парк региструје се организација која у оквиру дефинисаног простора пружа инфраструктурне и стручне услуге високошколским установама, научноистраживачким организацијама, као и технолошким привредним друштвима - члановима, у одређеној научној, истраживачко-развојној или производној групацији с циљем њиховог повезивања и што брже примјене нових технологија, стварања и пласмана нових производа и услуга на тржишту и која, поред услова из члана 10. овог правилника, посједује сљедеће програмске, просторне и стручне капацитете:

а) има радно ангажована најмање четири лица са завршеним првим циклусом високог образовања у областима менаџмента или консалтинга, иновација и пословања, књиговодствених послова и привредног права,

б) има одговарајућим актом дефинисану основну научну, истраживачко-развојну или производну област у којој чланови научно-технолошког парка обављају своју дјелатност,

в) у свом саставу окупља најмање пет чланова који услуге научно-технолошког парка користе по основу уговора закљученог у складу са законом, а који имају усвојен програм истраживачко-развојног, иновационог или производног рада,

г) има расположиви канцеларијски простор и одговарајућу опрему, интернет комуникацију, расположиве заједничке пословне просторије и друга средства за пружање инфраструктурних услуга члановима научно-технолошког парка, с циљем подизања нивоа високошколског, научноистраживачког, развојног, иновационог или производног рада, остваривања програма и реализације пројеката,

д) има услове за пружање секретарских, административних, рачуноводствених, рекламних услуга, као и услуга финансијског и пословног савјетовања и планирања, повезивања са партнерима у земљи и/или иностранству и

ђ) има кадровске и инфраструктурне потенцијале за пружање услуга консалтинга, обуке и тренинга.

Члан 16.

Као центар за трансфер технологија региструје се организација која је основана искључиво ради обављања дјелатности трансфера технологија, примјене нових технолошких рјешења, трагања за идејама и партнерима за трансфер технологија, процјене комерцијалног потенцијала трансфера технологија, подстицаја за реализацију и комерцијализацију трансфера технологија и пружање помоћи у заштити интелектуалне својине технолошким привредним друштвима која развијају, производе и продају производе, процесе и услуге са високим нивоом “know-how” знања и нових технологија и која, поред услова из члана 10. овог правилника, посједује сљедеће програмске, просторне и стручне капацитете:

а) основана је искључиво ради обављања дјелатности трансфера технологија ради примјене технолошких иновација, при чему сама није носилац дјелатности развоја технологија или производа,

б) има одговарајућим актом дефинисану основну научну, истраживачко-развојну или производну област за коју врши трансфер технологије, ради примјене и комерцијализације нових технолошких рјешења,

в) има у радном односу на неодређено вријеме, са пуним радним временом најмање три лица са завршеним првим циклусом високог образовања, од којих је најмање једно лице компетентно за област комерцијализације нових технолошких рјешења и са искуством из области привредног права и најмање једно лице са искуством у области књиговодствених послова,

г) има радно ангажована најмање два лица са завршеним првим циклусом високог образовања, компетентна за консалтинг и процјену потенцијалне комерцијализације понуђених нових технолошких рјешења,

д) има план финансирања и план рада центра за трансфер технологија и

ђ) има одговарајући простор и опрему за пружање услуга у сврху истраживања тржишта, испитивања јавног мњења, консалтинга и менаџмент пословања и пословног планирања.

Члан 17.

Физичко лице уписује се у Регистар као субјекат развоја технологија уколико:

а) има пребивалиште у Републици Српској,

б) посједује важећу исправу о признатом патенту, индустријском дизајну или топографији интегрисаних кола, односно да има признато техничко или технолошко унапређење од организације у којој је био запослен или у којој је запослен и

в) има годишњи план и програм иновационих активности.

Члан 18.

(1) Правна и физичка лица која су уписана у Регистар дужна су да Министарству доставе годишње извјештаје о реализованим активностима у области истраживања, развоја и примјене технологија, стању опреме и ресурса, као и плановима њиховог коришћења, а извјештај се доставља на Обрасцу 3, који се налази у Прилогу 3. овог правилника и његов је саставни дио.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, научноистраживачке организације и високошколске установе које се воде у Регистру, у складу са чланом 8. овог правилника, немају обавезу достављања извјештаја из става 1. овог члана.

Члан 19.

Промјена података у Регистру врши се на основу захтјева за промјену података, који регистровани субјект технолошког развоја подноси у року од 15 дана од дана настанка промјене на Обрасцу 2, који се налази у Прилогу 2. овог правилника и његов је саставни дио.

Члан 20.

Правно лице уписано у Регистар брише се:

а) ако престане да испуњава неки од општих услова из члана 10. овог правилника,

б) ако престане да испуњава неки од посебних услова за упис у Регистар у одређеном статусу, а који су прописани чл. 11. до 16. овог правилника,

в) ако, у складу са чланом 18. овог правилника, Министарству не достави годишњи извјештај ни у року од осам дана од дана пријема обавјештења о обавези достављања годишњег извјештаја,

г) ако му надлежни орган забрани бављење дјелатношћу на основу које је уписано у Регистар,

д) ако у Захтјеву или у годишњем извјештају нетачно прикаже податке од значаја за упис у Регистар, у сврху прибављања материјалне или друге користи или

ђ) ако у захтјеву за финансирање буџетским средствима Републике Српске нетачно прикаже значајан податак или ако крши обавезе преузете уговором о финансирању развоја технологија буџетским средствима Републике Српске.

Члан 21.

Физичко лице брише се из Регистра:

а) на лични захтјев,

б) ако престане да испуњава услов из члана 17. став 1. овог правилника,

в) ако не достави годишњи план и програм иновационих активности у периоду од двије године,

г) ако у Захтјеву или у годишњем извјештају нетачно прикаже податке од значаја за упис у Регистар, у сврху прибављања материјалне или друге користи или

д) ако прекрши обавезе преузете уговором о финансирању развоја технологија буџетским средствима Републике Српске.

Члан 22.

(1) Јавност Регистра обезбјеђује се тако што се на интернет страници Министарства објављују ажурирани спискови правних и физичких лица која се баве развојем технологија.

(2) Обрасци 1, 2. и 3. из чл. 3, 18. и 19. овог правилника доступни су на интернет страници Министарства.

Члан 23.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 19/6-010/014-9/13
25. фебруара 2013. године
Бања Лука

Министар,
Др Јасмин Комић, с.р.

Прилог 1.

| Образац 1. | |
|--|--|
| Влада Републике Српске, Министарство науке и технологије, Ресор за технологију, Бања Лука, Трг Републике Српске 1, тел.: 051/338-731, факс: 051/338-856, e-mail: mnk@mnk.vladars.net | |
| ЗАХТЈЕВ | |
| ЗА УПИС У РЕГИСТАР ПРАВНИХ И ФИЗИЧКИХ ЛИЦА КОЈА СЕ БАВЕ РАЗВОЈЕМ ТЕХНОЛОГИЈА | |
| 1 | Пун назив правног лица / име и презиме физичког лица |
| 2 | Мјесто пословног сједишта за правна лица / пребивалиште за физичка лица |
| | Адреса |
| | Телефон/факс |
| | E-mail |
| | www адреса |
| 3 | ЈМБ/ЈИБ |
| 4 | Порески идентификациони број (ПИБ) |
| 5 | Регистровано правно лице код |
| 6 | Назив институције која је физичком лицу издала исправу о признатом патенту, индустријском дизајну или топографији интегрисаних кола |
| 7 | Број рјешења о упису у Регистар за правна лица / исправе о признатом патенту, индустријском дизајну или топографији интегрисаних кола, за физичка лица |
| 8 | Име, презиме и пребивалиште, односно назив оснивача правног лица |
| | |
| | Статус у коме се захтијева регистрација: |
| 9 | Име и презиме лица за контакт |
| | Адреса |
| | Телефон/факс |
| | E-mail |
| | www адреса |
| 10 | Облик организовања правног лица |
| 11 | Шифра и опис дјелатности |
| 12 | Назив пословне банке |
| | Број пословног рачуна |

| | | |
|----|-----------------------------|--|
| 13 | Одговорна лица за заступање | |
| | Име и презиме | |
| | Матични број | |
| | Назив функције | |

Напомена: Уколико тражени подаци захтијевају више простора од предвиђеног, те податке треба допунити на додатном документу и приложити уз овај образац.

СПИСАК ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Документација за правна лица

(заокружити редне бројеве докумената приложених уз захтјев)

1. акт о оснивању,
2. рјешење о регистрацији код надлежног суда,
3. увјерење да у односу на правно лице – подносиоца захтјева није покренут стечајни или ликвидациони поступак,
4. подаци о броју и стручној спреми, специјалности у струци, потребном искуству у струци и референцама лица у радном односу на неодређено вријеме са пуним радним временом или радно ангажованих по другом основу,
5. подаци о врсти, површини и опремљености одговарајућег пословног простора,
6. извјештај о реализованим активностима у области истраживања, развоја и примјене технологија за сопствене или за потребе других (односи се на технолошка привредна друштва, удружења или фондације),
7. извјештај о реализованим активностима у примјени сопствених и туђих научних резултата и савремених технолошких процеса ради стварања иновација, развоја прототипова или пилот-пројеката, нових или побољшања постојећих производа, процеса и услуга у одређеној области (односи се на иновациони центар),
8. програм истраживачко-развојног и иновационог рада (односи се на иновациони центар),
9. извјештај о реализованим активностима у области пружања услуга станарима пословно-технолошког инкубатора (односи се на пословно-технолошки инкубатор),
10. копије уговора са станарима пословно-технолошког инкубатора (односи се на пословно-технолошки инкубатор),
11. извјештај о реализованим активностима у области пружања услуга члановима научно-технолошког парка (односи се на научно-технолошки парк),
12. акт којим се дефинише основна научна, истраживачко-развојна или производна област у којој чланови научно-технолошког парка обављају своју дјелатност (односи се на научно-технолошки парк),
13. копије уговора са члановима научно-технолошког парка (односи се на научно-технолошки парк),
14. извјештај о реализованим активностима у области трансфера технологија (односи се на центар за трансфер технологија),
15. акт којим се дефинише основна научна, истраживачко-развојна или производна област за коју се врши трансфер технологије (односи се на центар за трансфер технологија),
16. план финансирања и план рада центра за трансфер технологија (односи се на центар за трансфер технологија).

Напомена: Документацију под редним бр. од 1. до 6. достављају сва правна лица.

Документација за физичка лица

(заокружити редне бројеве докумената приложених уз захтјев)

1. фото-копија личне карте,
2. увјерење о пребивалишту,
3. увјерење о држављанству,
4. исправа о признатом патенту, индустријском дизајну или топографији интегрисаних кола,
5. доказ да има признато техничко или технолошко унапређење од организације у којој је (био) запослен,
6. план и програм иновационих активности за период од најмање једне године.

у _____

Дана: _____

Подносилац захтјева

(потпис физичког лица /
потпис овлашћеног лица
овјереног печатом правног лица)

Прилог 2.

| | | |
|--|--|--|
| <u>Образац 2.</u> | | |
| Влада Републике Српске, Министарство науке и технологије, Ресор за технологију, Бања Лука, Трг Републике Српске 1, тел.: 051/338-731, факс: 051/338-856, e-mail: mnk@mnk.vladars.net | | |
| ЗАХТЈЕВ ЗА ПРОМЈЕНУ ПОДАТАКА УПИСАНИХ У РЕГИСТАР ПРАВНИХ И ФИЗИЧКИХ ЛИЦА КОЈА СЕ БАВЕ РАЗВОЈЕМ ТЕХНОЛОГИЈА | | |
| 1 | Пун назив правног лица / име и презиме физичког лица | |
| 2 | Статус у коме је правно лице уписано у Регистар | |
| 3 | Ознака регистарског улошка | |
| 4 | Број рјешења о регистрацији | |
| 5 | Датум рјешења о регистрацији | |
| 6 | Врста промјене | |
| 7 | Основ промјене | |
| 8 | Разлог промјене | |
| 9 | Датум кад је наступио основ промјене | |

Напомена: Уколико тражени подаци захтијевају више простора од предвиђеног, те податке треба допунити на додатном документу и приложити уз овај образац.

у _____

Подносилац захтјева

Дана: _____

(потпис физичког лица /
потпис овлашћеног лица
овјереног печатом правног лица)

Прилог 3.

| | | |
|--|---|--|
| <u>Образац 3.</u> | | |
| Влада Републике Српске, Министарство науке и технологије, Ресор за технологију, Бања Лука, Трг Републике Српске 1, тел.: 051/338-731, факс: 051/338-856, e-mail: mnk@mnk.vladars.net | | |
| ГОДИШЊИ ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА У ОБЛАСТИ ИСТРАЖИВАЊА И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА, СТАЊУ ОПРЕМЕ И РЕСУРСА | | |
| 1 | Пун назив правног лица / име и презиме физичког лица | |
| 4 | Број рјешења о регистрацији | |
| 6 | Кратак опис активности у вези са истраживањем и развојем технологија реализованих у претходној години | |
| 7 | Кратак опис стања опреме и ресурса у претходној години | |
| 8 | План коришћења опреме и ресурса | |

Напомена: Уколико тражени подаци захтијевају више простора од предвиђеног, те податке треба допунити на додатном документу и приложити уз овај образац.

у _____

Подносилац захтјева

Дана: _____

(потпис физичког лица /
потпис овлашћеног лица
овјереног печатом правног лица)