



УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ
UNIVERSITY OF EAST SARAJEVO

Бука Караџића бр.30. Лукавица 71123 Источно Сарајево Босна и Херцеговина
Lukavica, 30 Vuka Karadzica St. 71123 Istocno Sarajevo Bosnia and Herzegovina
phone: +387 57 340 464 ; 320 330 ; 340 463 fax: +387 57 340 263
email: univerzitet@paleol.net <http://www.ues.rs.ba>
жиро рачун: 562-099-80950598-34 NLB Razvojna banka a.d. Banja Luka

На основу члана 62. став 1. тачка к) Закона о високом образовању („Службени гласник Републике Српске“ број: 73/10, 104/11, 84/12, 108/13, 44/15, 90/16 и 31/18), члана 3. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“ број: 1/16) и члана 27. тачка 9. Статута Универзитета у Источно Сарајево, Управни одбор Универзитета у Источно Сарајево на својој VIII сједници одржаној 22.06.2018. године, донио је

П РА В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О РАДУ

УНИВЕРЗИТЕТА У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ

Члан 1.

У Правилнику о раду Универзитета у Источно Сарајево број: 01-УО-II-177-1-53/16 од 22.12.2016. године, број: 01-УО-II-29-1-56/17 од 21.02.2017. године и број: 01-УО-II-152-1-1/17 од 29.11.2017. године у члану 9. став 4. иза ријечи: „Посебни услови“ брише се ријеч: „конкурса“.

У истом члану брише се став 5.

Члан 2.

Члан 15. мијења се и гласи:

„(1) Административно-техничко и помоћно особље заснива радни однос на неодређено вријеме или одређено вријеме.

(2) Заснивање радног односа особља из става 1. овог члана врши се у складу са Законом о раду, Законом о високом образовању, Законом о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености, Статутом Универзитета, Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на Универзитету и овим Правилником.

(3) Захтјев за пријем радника (административног, техничког или помоћног радника) на упражњено радно мјесто са образложењем потребе пријема радника, ректору Универзитета у писаној форми упућује декан организационе јединице (за радна мјеста систематизована у оквиру факултета/академије), односно проректор, генерални секретар или финансијски директор (за радна мјеста систематизована у оквиру Ректората Универзитета).

(4) Ректор Универзитета, одлучујући по захтјеву из става 3. овог члана, одобрава или не одобрава покретање процедуре пријема радника цијенећи потребе процеса рада у сваком конкретном случају.

(5) Уколико ректор Универзитета одобри покретање процедуре пријема радника, пријем радника се врши у складу са законским прописима из области запошљавања.

(6) Одлуку о заснивању радног односа доноси ректор Универзитета.“

Члан 3.

Поступци заснивања радног односа административно-техничког и помоћног особља на Универзитету који су започети према одредбама Правилника о раду које су важиле прије ступања на снагу овог Правилника, окончаће се по тим одредбама.

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Универзитета.

Број: 01-УО-III-74-1-8/18

Датум: 22.06.2018. године

