



На основу члана 24. став 6. и члана 64. став 2. тачка б) Закона о високом образовању Републике Српске („Службени гласник РС“, број 73/10, 104/11 и 84/12), а по претходно прибављеној Сагласности Министарства просвјете и културе Републике Српске број: 07.023/612-68/13 од 30.05.2013. године, Сенат Универзитета у Источно Сарајево на XX сједници одржаној дана 01.07.2013. године, донио је

ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ

СТАТУТА УНИВЕРЗИТЕТА У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ

Члан 1.

У Статуту Универзитета у Источно Сарајево број: 01-С-294-III/11 од 06.10.2011. године иза члана 99. додају се нови чланови 99а. и 99б. и гласе:

„Члан 99 а.

(1) Стручни, научни или умјетнички рад за који се утврди да је плагијат сматра се ништавим, као и награде, звања и титуле које је лице које се користи плагијатом стекло на основу таквог рада.

(2) Универзитет ће прогласити ништавим све награде, звања и титуле које је лице из претходног става овог члана стекло на Универзитету на основу таквог рада.

Члан 99б.

(1) Уколико се након објаве стручног, научног или умјетничког рада појави сумња да је стручни, научни или умјетнички рад плагијат, односно да је резултат несамосталног рада, покрене се поступак за утврђивање плагијата.

(2) Поступак за утврђивање плагијата покрене се захтјевом који може поднијети заинтересовано лице које располаже материјалним доказима о постојању основане сумње да је одређени стручни, научни или умјетнички рад плагијат.

(3) Захтјев за покретање поступка за утврђивање плагијата заједно са материјалним доказима из претходног става, путем стручне службе Ректората, подноси се Сенату Универзитета у Источно Сарајево.

(4) По пријему захтјева из претходног става, Сенат Универзитета ће испитати да ли материјални докази поткрепљују оправданост постојања сумње да је стручни, научни или умјетнички рад плагијат.

(5) Уколико оцјени да материјални докази не поткрепљују да је сумња основана, Сенат Универзитета ће донијети одлуку о одбацивању захтјева за покретање поступка за утврђивање плагијата.

(6) Уколико Сенат Универзитета оцјени да материјални докази указују на оправданост сумње да је одређени научни, стручни или умјетнички рад плагијат,

Сенат Универзитета ће донијети одлуку о покретању поступка за утврђивање плагијата.

(7) Одлуком из претходног става Сенат Универзитета формира комисију од најмање 3 (три) члана која испитује основаност сумње у самосталност израде стручног, научног или умјетничког рада и именује секретара комисије.

(8) Чланови комисије се именују из реда наставника из области из које је стручни, научни или умјетнички рад.

(9) Комисија из става 7. овог члана је обавезна да у року од 30 дана од дана именована сачини извјештај о резултатима утврђивања основаности сумње у самосталност израде стручног, научног или умјетничког рада.

(10) Комисија је обавезна да одржи расправу на којој ће спровести доказни поступак у којем ће испитати материјалне доказе, те спровести саслушање лица које се користи стручним, научним или умјетничким радом за који се сумња да је плагијат, а по потреби саслушаће се и лице које је поднијело захтјев за покретање поступка за утврђивање плагијата и друга лица чије изјаве су од значаја у поступку.

(11) Комисија ће одржати расправу и у одсуству лица које се користи стручним, научним или умјетничким радом за који се сумња да је плагијат, уколико је уредно обавјештено о одржавању расправе, а свој изостанка не оправда.

(12) Ако комисија утврди да је сумња неоснована, о томе ће поднијети извјештај Сенату Универзитета, који ће у том случају обуставити поступак и о истом обавјестити лице које се користи научним, стручним или умјетничким радом за који је вођен поступак за утврђивање плагијата.

(13) Ако комисија утврди да је стручни, научни или умјетнички рад плагијат, односно да није резултат самосталног рада, комисија ће о томе поднијети извјештај Сенату Универзитета, са приједлогом да се стручни, научни или умјетнички рад огласи ништавим, те да се ништавим огласе и награде, звања и титуле које је лице које се користи плагијатом стекло на основу таквог рада.

(14) Сенат Универзитета ће у року од 30 дана од дана достављања извјештаја из претходног става, размотрити исти, те уколико не прихвати извјештај комисије донијеће одлуку о обустављању даљег поступка, а уколико прихвати извјештај, донијеће одлуку о оглашавању ништавим стручног, научног или умјетничког рада за који је утврђено да је плагијат, односно да није резултат самосталног рада.

(15) Против одлуке из претходног става, може се поднијети захтјев за преиспитивање Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема исте.

(16) Одлука Сената Универзитета по захтјеву из претходног става је коначна и против ње се може покренути управни спор.

(17) Коначна одлука Сената Универзитета о ништавости научног, умјетничког или стручног рада, као и ништавости свих награда, звања и титула које је лице које се користи плагијатом стекло на основу таквог рада, објављује се у јавним гласилима, огласним таблама организационих јединица и Универзитета и web страници Универзитета.“

Члан 2.

У члану 101. брише се став 2, а досадашњи став 3. постаје став 2. овог члана.

Члан 3.

Члан 106. мијења се и гласи:

„Организација и реализација програма цјеложивотног учења, статусна питања, оснивање и начин рада Центра за континуирано учење, издавање сертификата, увјерења и других потврда о завршеним програмима обука, као и друга питања од значаја за реализацију програма цјеложивотног учења, регулисаће се посебним актом Универзитета који доноси Сенат Универзитета.“

Члан 4.

У члану 119. мијења се став 4. и гласи:

„(4) Испитни рок садржи два испитна термина.“

Члан 5.

Поглавље XI ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА; НАСТАВЕ И УСЛОВА РАДА мијења се и гласи:

„Члан 163.

(1) Универзитет обезбјеђује континуирани развој културе квалитета као један од основних задатака.

(2) Универзитет развија систем за осигурање квалитета у свим сегментима свог функционисања, путем Комитета за осигурање квалитета, канцеларије за осигурање квалитета, сарадника за осигурање квалитета на нивоу организационих јединица, комисија које се формирају за спровођење различитих поступака вредновања на нивоу организационих јединица и Савјета спољашњих сарадника.

(3) Систем за осигурање квалитета изграђује институционалне механизме који обезбјеђују континуирана побољшања и унапређења свих сегмената функционисања Универзитета.

Члан 164.

(1) Универзитет спроводи активности осигурања квалитета у складу са принципима квалитета у Европском подручју високог образовања (European Higher Education Area: ЕНЕА), Европским стандардима и смјерницама за осигурање квалитета (European standards and guidelines for quality assurance: ESG) и законодавним актима и прописима на нивоу Републике Српске и Босне и Херцеговине.

(2) Принцип унутрашњег осигурања квалитета у складу је са принципом институционалне аутономије и пружа основу за стварну одговорност Универзитета у оквирима домаћих и међународних стандарда квалитета у области високог образовања.

Члан 165.

(1) Сенат Универзитета формира Комитет за осигурање квалитета (у даљем тексту: Комитет) који представља стручно и савјетодавно тијело Сената Универзитета и ректора у области осигурања квалитета.

(2) Комитет за осигурање квалитета се састоји од 16 (шеснаест) чланова, од којих су 10 (десет) претставника академског особља Универзитета, 3 (три) представника административно-техничког особља Универзитета и 3 (три) студента.

(3) Проректор за међународну, међууниверзитетску сарадњу и осигурање квалитета је по функцији члан Комитета из реда академског особља и пресједавајући Комитета, док остале чланове Комитета именује Сенат Универзитета.

(4) Сенат Универзитета 9 (девет) представника академског особља и представнике административно-техничког особља у Комиитет именује из реда лица која имају искуства у раду у области осигурања квалитета.

(5) Представници академског особља се именују из различитих организационих јединица Универзитета.

(6) Представнике студената у Комитету, Сенат именује на приједлог студентског представничког тијела Универзитета.

(7) Надлежности Комитета за осигурање квалитета су:

- предлаже Ректору и Сенату Универзитета конкретне пројекте и активности, подстиче иновације и развој у циљу осигурања и унапређења квалитета;

- промовише изградњу културе квалитета на Универзитету и организационим јединицама у саставу Универзитета;

- дефинише стандарде, критеријуме и индикаторе квалитета;

- припрема приједлоге побољшања стандарда, процедура и метода провјере квалитета,

- спроводи поступке самовредновања на Универзитету;

- планира и припрема активности везане за праћење и контролу квалитета на Универзитету и организационим јединицама у саставу Универзитета;

- разматра извјештаје о редовном самовредновању Универзитета и организационих јединица у саставу Универзитета;

- предлаже по потреби ванредно самовредновање у појединим областима;

- подноси извјештај Сенату Универзитета о стању у области квалитета, најмање једном годишње;

- израђује и предлаже документацију система за осигурање квалитета,

- предлаже спољашњу провјеру квалитета и пружа стручну помоћ у припреми документације за акредитацију пред надлежним органом;

- доноси пословник о своме раду;

- образује радна тијела Комитета, у складу са пословником Комитета;

- обавља и друге послове од значаја за унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

(8) Административну и техничку подршку Комитету за осигурање квалитета пружа универзитетска канцеларија за осигурање квалитета која представља покретача система за осигурање квалитета на Универзитету.

Члан 166.

Сенат Универзитета утврђује поступке за одобравање, редовни надзор и периодичне прегледе студијских програма, и тиме осигурава њихову континуирану вриједност.

Члан 167.

(1) Консултације представника Универзитета са спољашњим сарадницима су дио периодичног прегледа студијских програма и додјелјивања диплома, а укључују дипломиране студенте, послодавце, синдикате, органе власти, локалне представнике и др.

(2) Ректор формира Савјет спољашних сарадника (у даљем тексту: Савјет) којег чине представници привреде из свих градова у којима су смјештене организационе јединице и студијски програми Универзитета, и шире.

(3) Савјет представља значајан консултативни механизам који обезбјеђује повратне информације, идеје и сугестије Универзитету о квалитету његовог рада, консултације о спровођењу заједничких интересних будућих активности и осталих значајних питања за све интересне групе.

(4) Савјет дјелује на сједницама које се организују најмање једанпут годишње.

(5) Представници Савјета могу учествовати у раду Комитета по позиву предсједавајућег Комитета, а у складу са предложеним дневним редом.

(6) Рад Савјета и друга значајна питања регулишу се посебним актом који доноси Сенат Универзитета.

Члан 168.

(1) Универзитет обезбјеђује активно учешће студената у процедурама за осигурање квалитета.

(2) Универзитет обезбјеђује редовну контролу наставног процеса од стране студената, а укључује, са њихове стране, оцјењивање студија, служби, предмета и предавачких способности наставника и сарадника.

(3) Универзитет осигурава да су ресурси намијењени за подршку студентима при учењу адекватни и да одговарају сваком понуђеном студијском програму.

Члан 169.

(1) Универзитет развија и усваја политику и процедуре за осигурање квалитета.

(2) Универзитет развија и примјењује стратегију за континуирано унапређење квалитета.

(3) Стратегија, политика и процедуре имају формални статус и јавно су доступни.

(4) Сенат Универзитета посебним актима дефинише надлежности, одговорности и обавезе организационих јединица и осталих укључених у активности осигурања квалитета.

Члан 169а.

(1) Универзитет спроводи континуирано, најмање једанпут годишње, поступак самовредновања и оцјене квалитета својих студијских програма, наставе и услова рада.

(2) Поступак из става 1. овог члана спроводи се у складу са универзитетским актима и важећим прописима на нивоу Републике Српске и Босне и Херцеговине.

(3) Информације прикупљене годишњом контролом, консултацијама и периодичним прегледима студијских програма и додјељених диплома су јавне.

(4) На основу информација из става 3. овог члана Универзитет предузима конкретне мјере за унапређење квалитета.

Члан 169б.

(1) Универзитет учествује у процесима спољашње евалуације и акредитације, уз претходну сагласност Ректора Универзитета.

(2) На захтјев Министарства просвјете и културе Републике Српске, односно надлежне Агенције за акредитацију или надлежног тијела за спољашњу евалуацију Универзитет доставља информацију о поступку и резултатима самовредновања, као и друге податке од значаја за оцјену квалитета.

Члан 169в.

Универзитет редовно објављује непристрасне и објективне информације о свим студијским програмима и звањима које нуди, како квалитативне тако и квантитативне.

Члан 169г.

Сенат Универзитета посебним актима утврђује детаљне смјернице, стандарде, процедуре и остала значајна питања везана за систем за осигурање квалитета.“

Члан 6.

Измјене и допуне овог Статута ступају на снагу даном доношења и објавиће се на web страници Универзитета.

Број: 01-С-198-XX/13
Датум: 01.07.2013. године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ СЕНАТА
РЕКТОР

Проф. др Митар Новаковић