

Члан 16.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 19/6-010/014-16/15
14. јула 2015. године
Бања Лука

Министар,
Др **Јасмин Комић**, с.р.

1013

На основу члана 20. Закона о научноистраживачкој дјелатности и технолошком развоју ("Службени гласник Републике Српске", бр. 6/12 и 33/14) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), министар науке и технологије, 14.7.2015. године, д о н о с и

П РА В И Л Н И К**О ПОСТУПКУ И МЈЕРИЛИМА ЗА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ ПРОЈЕКТИМА РАЗВОЈА ТЕХНОЛОГИЈА, НАБАВКЕ ОПРЕМЕ И УЧЕШЋА НА СТРУЧНИМ СКУПОВИМА О РАЗВОЈУ ТЕХНОЛОГИЈА**

Члан 1.

Овим правилником утврђују се мјерила, поступак и начин избора пријава за финансијску подршку пројектима развоја технологија, обезбјеђења савремене опреме којом се уводи нова или значајно побољшава постојећа технологија, учешћа на стручним скуповима о развоју технологија и пројектима учешћа у програмима Европске уније или у другим међународним пројектима за развој технологија финансираним од стране међународних институција и фондова (у даљем тексту: пројекти).

Члан 2.

Пројекти из члана 1. овог правилника остварују се по програмима утврђеним Законом о научноистраживачкој дјелатности и технолошком развоју (у даљем тексту: Закон), а који се односе на:

- 1) истраживања у области технолошког развоја и
- 2) трансфер знања и технологија и подстицање примјене резултата научноистраживачког рада.

Члан 3.

(1) Средства за остваривање програма из члана 2. овог правилника обезбјеђују се у буџету Републике Српске и воде се у Министарству науке и технологије (у даљем тексту: Министарство).

(2) Висина укупних средстава за финансијску подршку пројектима утврђује се годишњим финансијским планом Министарства.

Члан 4.

(1) Категорије пројеката из члана 1. овог правилника су:

- 1) пројекти развоја технологија,
- 2) пројекти обезбјеђења савремене опреме којом се уводи нова или значајно побољшава постојећа технологија,
- 3) пројекти учешћа на стручним скуповима о развоју технологија и
- 4) пројекти учешћа у програмима Европске уније или у међународним пројектима за развој технологија финансираним од стране међународних институција и фондова.

(2) За финансирање пројеката из става 1. т. 1), 2) и 4) овог члана средствима буџета Републике Српске примјењује се закон којим се уређује државна помоћ мале вриједности (de minimis), као и подзаконски прописи и други општи акти донесени ради његовог извршавања.

Члан 5.

(1) Поткатогије пројеката развоја технологија из члана 4. тачка 1) овог правилника су:

- 1) израда елабората за подстицај технолошког развоја одговарајућих области од значаја за привредни развој и

2) тестирање и увођење савремене или значајно побољшане постојеће технологије, са могућношћу провере на моделу, прототипу или пилот-технологији.

(2) Поткатогије пројеката обезбјеђења савремене опреме којом се уводи нова или значајно побољшава постојећа технологија из члана 4. тачка 2) овог правилника су:

- 1) конструкција, израда и испитивање савремене опреме (сопствени развој) и
- 2) набавка опреме.

(3) Поткатогије пројеката учешћа на стручним скуповима о развоју технологија из члана 4. тачка 3) овог правилника су:

- 1) излагање рада на стручном скупу о развоју технологија у земљи или иностранству и
- 2) учешће у организацији стручних скупова о развоју технологија у земљи.

(4) Поткатогије пројеката учешћа у програмима Европске уније или у међународним пројектима за развој технологија из члана 4. тачка 4) овог правилника су:

1) припрема и пријављивања пројектних приједлога на програме Европске уније (Horizon 2020, COSME, EUREKA и други),

2) учешће у међународним пројектима за развој технологија финансираним од стране међународних институција и фондова.

Члан 6.

(1) Корисници средстава финансијске подршке пројектима (у даљем тексту: корисник средстава) могу бити само правна и физичка лица која су уписана у Регистар правних и физичких лица која се баве развојем технологија (у даљем тексту: Регистар), а који се води у Министарству.

(2) Корисник средстава из става 1. овог члана дужан је да обезбједи финансијско учешће у пројекту у висини од најмање 50% од укупне вриједности пројекта.

(3) Уколико корисник средстава за пројекте из поткатогија утврђених чланом 5. став 1. тачка 2) и став 2. тачка 1) овог правилника не реализује пројекат који ће у коначној употребној форми сâм реализовати и примјењивати, дужан је да у пројекту обезбједи финансијско учешће партнера који ће комерцијално користити резултате у току или по завршетку пројекта.

(4) Износ финансијског учешћа партнера из става 3. овог члана је најмање 15% од укупне финансијске конструкције подстицаног пројекта.

(5) Ако корисници средстава финансијске подршке пројектима ангажују друга лица (потенцијалне кориснике резултата пројекта или друге стручњаке), морају имати потписан уговор о међусобним правима и обавезама на пројекту.

Члан 7.

(1) Министарство расписује јавни конкурс за финансијску подршку пројектима у једном од јавних гласила и на својој интернет страници, најмање једном годишње.

(2) Учесници на конкурс за финансијску подршку пројектима (у даљем тексту: учесник на конкурс) могу бити само правна и физичка лица која су уписана у Регистар.

(3) Физичка лица уписана у Регистар, у књигу регистрација физичких лица која се баве развојем технологија, могу бити учесници на конкурс само за пројекте из поткатогије утврђене чланом 5. став 3. тачка 1) овог правилника.

(4) Организације за инфраструктурну подршку развоја технологија уписане у Регистар, у књигу регистрација организација за инфраструктурну подршку развоја технологија, могу бити учесници на конкурс за пројекте из категорија/поткатогија утврђених чланом 5. став 1. тачка 2) и чланом 5. ст. 2, 3. и 4. овог правилника.

Члан 8.

(1) Правна лица која су уписана у Регистар могу учествовати на јавном конкурс и са више пројеката, под условима да

сваки пројекат има другог координатора пројекта и да координатор пројекта на једном пројекту може да буде члан тима на још највише два пројекта тог или другог правног лица.

(2) Координатор пројекта је лице задужено за организовање и реализацију пројектних активности, извјештавање о реализацији програма (финансијски и наративни извјештаји), комуникацију са учесницима пројекта, те остале активности које су у вези са спровођењем пројекта.

(3) Правно или физичко лице које је било корисник средстава за финансијску подршку пројектима за одређени пројекат не може са истим пројектом бити учесник на конкурс.

(4) Уколико је правно или физичко лице било корисник средстава за финансијску подршку пројектима по програмима утврђеним чланом 17. став 1. Закона, не може са истим пројектом бити учесник на конкурс за финансијску подршку пројектима који се остварују по програмима утврђеним чланом 2. овог правилника.

Члан 9.

(1) Јавни конкурс за финансијску подршку пројектима садржи:

- 1) предмет конкурса,
- 2) услове за учествовање на конкурс,
- 3) списак потребне документације која се прилаже уз пријаву,
- 4) укупну и оквирну висину финансијских средстава по појединим категоријама пројеката који су планирани за предмет конкурса,
- 5) начин, мјесто и рок пријаве на конкурс,
- 6) начин преузимања пријавних образаца и
- 7) напомену о елиминаторним критеријумима за одбацивање пријава.

(2) Пријава на конкурс садржи:

- 1) пријавни образац који садржи опште податке о апликанту и
- 2) пројектни приједлог који садржи: детаљне информације о апликанту, опис пројекта, опис циљева и рок спровођења пројекта и образац за буџет са табеларним приказом новчаних трошкова за реализацију пројекта.

(3) Пријавни образац, образац пројектног приједлога и образац за буџет из става 2. т. 1) и 2) овог правилника доступни су на интернет страници Министарства.

(4) Пријава на конкурс доставља се у писаном и у електронском облику.

Члан 10.

(1) Министар науке и технологије (у даљем тексту: министар) именује Комисију за вредновање и избор пројеката за финансијску подршку (у даљем тексту: Комисија).

(2) Задатак Комисије је да, након спроведене конкурсне процедуре, стручно анализира пријаве, изврши вредновање и избор пројеката за финансијску подршку и министру поднесе извјештај са приједлогом за расподјелу финансијских средстава.

Члан 11.

(1) Комисију из члана 10. став 1. овог правилника чини седам чланова, од којих:

- 1) по један члан са јавних универзитета у Републици Српској,
- 2) један члан из Привредне коморе Републике Српске,
- 3) један члан из Републичке агенције за развој малих и средњих предузећа Републике Српске,
- 4) један члан из министарства надлежног за индустрију и
- 5) два члана из Министарства.

(2) Чланови Комисије из става 1. овог члана именују се на приједлог институције/организације у којој је запослен члан Комисије.

(3) Комисија се именује на период од двије године.

(4) Предсједника и замјеника предсједника Комисије бирају између себе чланови Комисије.

(5) Чланови Комисије могу бити узастопно именовани у Комисију највише два пута.

(6) Уколико је члан Комисије на било који начин учесник у пријављеном пројекту, нема право учешћа у поступку вредновања тог пројекта.

(7) Комисија доноси пословник о раду.

Члан 12.

(1) За отварање и преглед пријава на конкурс министар именује трочлану комисију (у даљем тексту: Комисија за отварање пријава), од којих су два члана запослена у Министарству, а трећи члан је предсједник Комисије из члана 10. став 1. овог правилника.

(2) Предсједник Комисије уједно је и предсједник Комисије за отварање пријава.

Члан 13.

(1) Задатак чланова Комисије за отварање пријава јесте да отворе и прегледају приспјеле пријаве и записнички уставне комплетност, попуњеност и благовременост пријава.

(2) Елиминаторни критеријуми за одбацивање пријава су сљедећи:

- 1) пријава није достављена у року,
- 2) достављена је непотпуна или нетачна документација назначена у конкурс,

3) није оправдан утрошак средстава за раније одobreне пројекте (није достављен финансијски и наративни извјештај о спровођењу раније одобреног пројекта).

(3) Предсједник Комисије за отварање пријава потписује записник који садржи: имена присутних чланова Комисије за отварање пријава, вријеме и мјесто отварања пријава, предмет конкурса, категорије и називе пројеката, називе подносиоца пријаве, те констатацију о исправности и комплетности пријава.

Члан 14.

(1) Комисија за отварање пријава, уз записник, доставља Комисији пријаве на разматрање.

(2) Комисија има право да одбаци пријаву уколико пријавни образац није попуњен у потпуности и недостају кључне информације о пројекту.

(3) Увид у податке и документацију која је приложена уз пријаву имају само чланови комисија из члана 10. став 1. и члана 12. став 1. овог правилника, а друга правна и физичка лица могу добити на увид податке и документацију која је приложена уз пријаву у складу са прописима који регулишу право приступа информацијама.

Члан 15.

(1) Општи критеријуми за избор и вредновање пројеката из члана 4. овог правилника су:

1) начин на који је пројекат укључен или повезан са стратегијом у области научног и технолошког развоја и на који начин доприноси њеној реализацији,

2) ефекти које ће пројекат имати за заједницу (услуга, јавно добро или друга трајна добробит који ће настати из пројекта),

3) број људи који ће имати користи од датог пројекта и на који начин (ново запошљавање, научно и стручно усавршавање и слично),

4) усмјереност пројекта на циљне групе (особе са инвалидитетом, социјално угрожене особе, маргинализоване групе и слично),

5) буџет пројекта - реалан и усклађен са активностима,

6) остваривост планираних резултата и мјерљивост индикатора у буџету пројекта и

7) развојна, институционална и финансијска одрживост пројекта.

(2) Административни трошкови у буџету пројекта не смију прелазити 10% од тражених средстава за спровођење пројекта.

Члан 16.

(1) Посебни критеријуми за избор и вредновање пројекта из члана 4. тачка 1) овог правилника су:

1) савременост технологије и технике (материјалне и нематеријалне),

2) процјена могућности успјешне реализације пројекта и, по потреби, спремност на сарадњу са другим институцијама истраживања и развоја,

3) показатељи очекиваног пословног унапређења,

4) учешће домаћих привредних ресурса,

5) повећање броја запослених,

6) подстицај извозно оријентисаним привредним субјектима и

7) еколошка погодност.

(2) Посебни критеријуми за избор и вредновање пројекта из члана 4. тачка 2) овог правилника су:

1) технолошка и техничка савременост,

2) показатељи очекиваног пословног унапређења,

3) повећање броја запослених,

4) оспособљеност корисника за руковање и

5) еколошка погодност.

(3) Посебни критеријуми за избор и вредновање пројекта из члана 4. тачка 3) овог правилника су:

1) технолошка и техничка оправданост рада аутора, односно организације пројекта,

2) стручни допринос пројекта развоју технологије и

3) процјена могућности примјене у развоју домаће технологије.

(4) Посебни критеријуми за избор и вредновање пројекта из члана 4. тачка 4) овог правилника су:

1) доказ да је конкурсна документација за примљена од стране Европске комисије и

2) доказ да је Европска комисија или нека друга међународна институција / фонд одобрио приједлог пројекта, односно доказ о прихватању учешћа истраживачког тима из Републике Српске у одређеном програму Европске уније или неке друге међународне институције / фонда.

Члан 17.

(1) Комисија врши оцјену пројекта системом бодовања који се уноси у табелу за оцјењивање.

(2) Сваки члан Комисије појединачно вреднује пријављене пројекте бодовањем у скали од 1 до 5 за сваки од општих критеријума из члана 15. став 1. овог правилника.

(3) Сваки члан Комисије појединачно вреднује пријављене пројекте у одређеној категорији пројекта бодовањем у скали од 1 до 5 за сваки од посебних критеријума за ту категорију пројекта утврђених чланом 16. ст. 1, 2. и 3. овог правилника.

(4) Сваки члан Комисије појединачно вреднује пријављене пројекте у категорији из члана 4. тачка 4) овог правилника додјеливањем пет, односно десет бодова за доказ из члана 16. став 4. тачка 1), односно из тачке 2) овог правилника.

(5) Збир бодова по општим критеријумима и посебним критеријумима утврђеним за ту категорију пројекта представља број бодова које члан Комисије додјељује пријављеном пројекту.

(6) Број бодова који Комисија додјељује пријављеном пројекту добија се тако да се укупан збир бодова свих чланова Комисије подијели са бројем чланова Комисије који су га бодовали.

(7) Комисија одређује просјечан број бодова по општем критеријуму из члана 15. став 1. тачка 5) овог правилника као аритметичку средину броја бодова додјелићених по овом критеријуму од стране чланова Комисије.

(8) Комисија утврђује доњу границу броја бодова за финансирања пријављених пројеката у свакој категорији/поткатегорији пројеката.

(9) Доња граница бодова из става 8. овог члана, у зависности од висине расположивих средстава и квалитета пријављених пројеката, не може бити мања од 50% максималног броја бодова у тој категорији/поткатегорији пројеката.

(10) За финансијску подршку могу бити предложени само пројекти који имају број бодова једнак или већи од доње границе бодова утврђене у тој категорији/поткатегорији пројеката.

(11) Комисија утврђује листу вредновања и рангирања пријављених пројеката у свакој од поткатегорија из члана 5. овог правилника.

Члан 18.

(1) Износ финансијске подршке за пријављени пројекат који испуњава услов из члана 17. став 10. овог правилника добија се као производ процијењених реалних финансијских средстава за реализацију пројекта и процента остварених бодова у односу на максималан број могућих бодова за ту категорију пројеката.

(2) Реално процијењена финансијска средства за реализацију пројекта из става 1. овог члана једнака су траженом износу финансијских средстава од стране апликанта у случају да је просјечан број бодова из члана 17. став 7. овог правилника већи или једнак броју 4,50.

(3) У случају да је просјечан број бодова из члана 17. став 7. овог правилника мањи од 4,50, Комисија процјењује реалан износ тражених средстава за тај пројекат на основу тражених средстава од стране апликанта и просјечног броја бодова из члана 17. став 7. овог правилника.

(4) Уколико је укупан износ финансијске подршке одређен у складу са ставом 1. овог члана за одређену категорију/поткатегорију пројеката већи од расположивих средстава у тој категорији/поткатегорији пројеката, врши се пропорционално умањење износа финансијске подршке за сваки од пријављених пројеката у тој категорији/поткатегорији.

(5) Уколико је укупан износ финансијске подршке одређен у складу са ставом 1. овог члана за одређену категорију/поткатегорију пројеката мањи од расположивих средстава у тој категорији/поткатегорији пројеката, Комисија може предложити реалокацију остатка расположивих средстава за повећање висине износа средстава финансијске подршке у другим категоријама/поткатегоријама пројеката.

Члан 19.

(1) Комисија сачињава извјештај о вредновању и избору пројеката, са приједлогом за финансијску подршку, у року од 15 дана од дана достављања пријава од стране Комисије за отварање пријава.

(2) Извјештај Комисије из става 1. овог члана обавезно садржи:

1) попис свих учесника на конкурс, по категоријама пројеката и са траженим износима,

2) листу вредновања и рангирања пријављених пројеката у свакој од поткатегорија из члана 17. став 11. овог правилника,

3) попис учесника на конкурс и пројеката по категоријама, износима и образложењима, за које Комисија предлаже додјелу финансијске подршке,

4) попис учесника на конкурс и пројеката по категоријама за које Комисија не предлаже додјелу финансијске подршке, са образложењима,

5) рекапитулацију приједлога финансијске подршке пројеката и приједлог по евентуалном остатку од укупно обезбијеђених финансијских средстава и

6) попис материјалних трошкова за рад Комисије.

(3) Извјештај из става 1. овог члана Комисија доставља министру.

Члан 20.

У случају да извјештај Комисије из члана 19. став 1. овог правилника није у складу са одредбама овог правилника, министар може захтијевати да се извјештај усагласи у року од седам дана од дана када је Комисија о томе обавијештена.

Члан 21.

(1) Листа вредновања и рангирања пријављених пројеката у свакој од категорија/поткатегија из члана 17. став 11. овог правилника објављује се на интернет страници Министарства.

(2) На листу из става 1. овог члана учесници на конкурс имају право приговора у року од седам дана од дана њеног објављивања.

(3) Рјешење о приговору из става 2. овог члана Комисија доноси у року од 15 дана од његовог пријема.

(4) Одлуку о избору пројеката којима се додјељује финансијска подршка доноси министар у року од 30 дана од утврђивања листа из члана 17. став 11. овог правилника.

(5) На основу одлуке из става 4. овог члана, Министарство и корисник средстава склапају уговор којим дефинишу међусобна права и обавезе.

(6) У случају да корисник средстава одбије да потпише уговор из става 5. овог члана, преостала финансијска средства могу се додијелити пројекту/пројектима које је Комисија у свом извјештају предложила за финансијску подршку, у складу са чланом 18. став 5. овог правилника.

(7) О расподјели финансијских средстава из става 6. овог члана одлучује министар, у складу са чланом 18. овог правилника.

Члан 22.

(1) Министарство прати реализацију уговора и врши контролу његове реализације.

(2) Корисник средстава дужан је да Министарству у сваком моменту омогући контролу реализације пројекта и увид у сву потребну документацију.

(3) Корисник средстава доставља Министарству коначне наративне и финансијске извјештаје о намјенском утрошку средстава и спроведеним активностима, са документацијом којом доказује намјенско трошење средстава и са тачно оствареним учинцима.

(4) Коначни извјештај доставља се у року одређеном уговором, а укључује и извјештај о евалуацији пројекта.

(5) Наративни и финансијски извјештај доставља се на образцу за доставу извјештаја који се налази на интернет страници Министарства.

(6) Наративни и финансијски извјештај мора бити потписан од стране одговорног лица корисника средстава и координатора пројекта.

(7) Корисник средстава дужан је обавијестити Министарство о свим отежавајућим околностима које имају утицај на рок и успјешну реализацију пројекта.

(8) У случају из става 7. овог члана, корисник средстава може затражити од Министарства продужење рока за реализацију пројекта.

(9) О захтјеву корисника средстава из става 8. овог члана одлучује министар.

Члан 23.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о поступку и критеријумима за финансијску подршку пројектима развоја технологије, набавке опреме и учешће на стручним скуповима о развоју технологије ("Службени гласник Републике Српске", број 73/11).

Члан 24.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 19/6-010/014-12/15

14. јула 2015. године

Бања Лука

Министар,
Др Јасмин Комић, с.р.

1014

На основу члана 20. Закона о научноистраживачкој дјелатности и технолошком развоју ("Службени гласник Републике Српске", бр. 6/12 и 33/14) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), министар науке и технологије, 14.7.2015. године, д о н о с и

ПРАВИЛНИК

О ПОСТУПКУ И МЈЕРИЛИМА ЗА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ ИНОВАТОРСТВУ У РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ

Члан 1.

Овим правилником утврђују се критеријуми, мјерила, начин, услови и поступак избора пријава за финансијску подршку иноваторству у Републици Српској.

Члан 2.

Финансијска подршка из члана 1. овог правилника остварује се по програму утврђеном чланом 17. став 2. тачка б) Закона о научноистраживачкој дјелатности и технолошком развоју (у даљем тексту: Закон), који се односи на подстицање проналазаштва, иновација и заштиту интелектуалног власништва.

Члан 3.

(1) Средства за остваривање програма из члана 2. овог правилника обезбјеђују се у буџету Републике Српске и воде се у Министарству науке и технологије (у даљем тексту: Министарство).

(2) Висина укупних средстава за финансијску подршку иноваторству утврђује се годишњим финансијским планом Министарства.

(3) Средства за финансијску подршку иноваторству распоређују се за сљедеће намјене:

1) средства за материјалну помоћ Савезу иноватора Републике Српске, удружењима иноватора и другим организацијама које су у вези са иноваторством (у даљем тексту: организације иноватора) и

2) средства за стимулацију појединачног рада иноватора или групе иноватора (у даљем тексту: иноватори).

(4) При додјели средстава буџета Републике Српске за финансијску подршку организацијама иноватора из става 3. тачка 1) овог члана примјењује се закон којим се уређује државна помоћ мале вриједности (de minimis), као и подзаконски прописи и други општи акти донесени ради његовог извршавања.

Члан 4.

(1) Министарство расписује јавни конкурс за финансијску подршку иноваторима и организацијама иноватора у једном од јавних гласила и на својој интернет страници најмање једном годишње, у складу са расположивим средствима за ове намјене.

(2) Учесници на конкурс за финансијску подршку иноваторству (у даљем тексту: учесник на конкурс) могу бити правна и физичка лица која су уписана у Регистар правних и физичких лица која се баве развојем технологија (у даљем тексту: Регистар), а који се води у Министарству.

(3) Изузетно од одредбе из става 2. овог члана, учесници на конкурс могу бити и физичка лица која нису уписана у Регистар, а која се први пут пријављују на конкурс за финансијску подршку из члана 3. став 3. тачка 2) овог правилника.

Члан 5.

(1) Јавни конкурс за финансијску подршку иноваторства садржи:

1) предмет конкурса,

2) услове за учествовање на конкурс,

3) списак потребне документације која се прилаже уз пријаву,