

УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ

П Р А В И Л Н И К О ПОСТУПКУ ИЗБОРА, ИМЕНОВАЊА И РАЗРЈЕШЕЊА ДЕКАНА ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА УНИВЕРЗИТЕТА У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ

Источно Сарајево, јуни 2014. године

На основу члана 64. став 2. тачка в) Закона о високом образовању (“Службени гласник Републике Српске“, бр. 73/10, 104/11 и 108/13) и члана 34. Статута Универзитета у Источном Сарајеву, а у вези са чланом 64. став 2. Статута Универзитета, Сенат Универзитета у Источном Сарајеву, на XXIX редовној сједници одржаној 10.06.2014. године, д о н и о је

П Р А В И Л Н И К

о поступку избора, именовања и разрјешења декана организационих јединица Универзитета у Источном Сарајеву

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о поступку избора, именовања и разрјешења декана организационих јединица Универзитета у Источном Сарајеву (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређују поступак и рокови избора, именовања, престанка и разрјешења функције декана организационих јединица Универзитета у Источном Сарајеву (у даљем тексту: декан)

Члан 2.

(1) Декан је орган руковођења факултетом, односно умјетничком академијом.

(2) Декан представља организациону јединицу, одговоран је за законитост рада организационе јединице и има надлежности, права и обавезе утврђене Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Источном Сарајеву и статутом организационе јединице.

(3) Декан је одговоран ректору и Управном одбору Универзитета у домену пословања организационе јединице, а наставно-научном вијећу факултета, односно наставно-умјетничком вијећу академије (у даљем тексту: вијеће) у домену академских питања.

Члан 3.

Мандат декана траје четири године, са могућношћу још једног избора.

II – УСЛОВИ ЗА ИЗБОР ДЕКАНА

Члан 4.

(1) За декана факултета/академије може бити изабран наставник у научно-наставном, односно умјетничко-наставном звању који је у радном односу са пуним радним временом на Универзитету и члан је вијећа факултета, односно академије.

(2) Изузетно од претходног става за декана може бити именован наставник у научно-наставном звању из клиничких грана медицине и стоматологије, који је на Универзитету у радном односу са непуним радним временом, а има закључен уговор о

раду са пуним радним временом са здравственом установом која је наставна база Универзитета, уз обавезу да по избору декана заснује радни однос са пуним радним временом на Универзитету.

(3) За декана факултета/академије не може бити изабрано лице које је правоснажном пресудом осуђено за кривично дјело у обављању службене дужности.

III – ПОСТУПАК ИМЕНОВАЊА ДЕКАНА

1. Утврђивање приједлога кандидата за декана

Члан 5.

(1) Вијеће факултета/академије отпочиње поступак утврђивања приједлога кандидата за декана најраније шест, а најкасније два мјесеца прије истека мандата претходном декану, односно у року од два мјесеца од дана именовања вршиоца дужности декана.

(2) Поступак из претходног става се покреће доношењем одлуке о расписивању интерног конкурса за избор декана.

(3) Одлуком из претходног става именује се Комисија од три члана за провођење поступка утврђивања приједлога кандидата за избор декана (у даљем тексту: комисија), с тим да је један од чланова Комисије секретар факултета/академије.

(4) Комисија је задужена за законитост провођења поступка избора декана, за евидентирање пријава на конкурс за избор декана и утврђивање броја гласова чланова вијећа приликом изјашњавања о кандидатима за избор.

Члан 6.

(1) Конкурс за избор декана факултета/академије објављује се на огласној табли факултета/академије и web страници Универзитета и стоји отворен 15 дана од дана објаве.

(2) У конкурс се наводе услови за избор декана, попис докумената као доказа о испуњености услова за избор декана који се прилажу уз пријаву, назнаку да уз пријаву кандидати обавезно достављају план и програм рада у писаној форми, рок пријаве на конкурс и назнаку адресе пријама пријаве.

Члан 7.

(1) Комисија из члана 5. став 3. овог правилника је обавезна да, у року од 15 дана по затварању конкурса, изврши преглед пријава на конкурс и приложене документације и да сачини извјештај о пријављеним кандидатима у којем се констатује да ли су кандидати приложили документа тражена конкурсом и да ли испуњавају услове за избор за декана.

(2) Извјештај из претходног става комисија доставља вијећу факултета/академије, путем декана којем истиче мандат, односно вршиоца дужности декана.

Члан 8.

(1) У року од 15 дана од дана пријема Извјештаја из претходног става, декан којем истиче мандат, односно вршилац дужности декана сазива изборну сједницу вијећа.

(2) На изборној сједници вијећа, предсједник или члан конкурсне комисије информише вијеће о пријављеним кандидатима, о томе да ли су пријаве благовремене, да ли кандидати испуњавају услове за избор декана, да ли су доставили тражену документацију и доказе, као и другим информацијама потребним за рад изборне сједнице вијећа.

(3) У даљу процедуру избора декана улазе само они кандидати који испуњавају услове за избор декана и који су доставили благовремене пријаве са потпуном документацијом.

(4) Кандидати из претходног става на изборној сједници вијећа обавезно излажу свој план и програм рада који су у писаној форми доставили уз пријаву на конкурс.

(5) Сваки члан вијећа може тражити допунска образложења у вези са понуђеним планом и програмом рада.

(6) Након закључења расправе, конкурсна комисија утврђује листу кандидата за избор декана.

(7) Листа из претходног става овјерава се печатом факултета/академије.

Члан 9.

(1) Вијеће факултета/академије утврђује приједлог кандидата за избор декана већином гласова од укупног броја чланова вијећа.

(2) Вијеће може предложити једног или више кандидата за избор декана, с тим да сваки од предложених кандидата мора имати већину гласова чланова вијећа из претходног става.

(3) Вијеће факултета/академије одлучује да ли ће се о кандидатима са листе из става 6. претходног члана изјашњавати на један од два начина:

- да се о сваком кандидату са листе из става 6. претходног члана чланови вијећа изјашњавају појединачно, јавним гласањем дизањем руке „ЗА“ или „ПРОТИВ“ кандидата или

- да се о кандидатима са листе из става 6. претходног члана изјашњава појединачно тајним гласањем путем заокруживања опције „ЗА“ или опције „ПРОТИВ“ на гласачком листићу.

(4) У случају тајног гласања сваки гласачки листић мора бити овјерен печатом факултета/академије.

(5) Члан вијећа може гласати за једног или више кандидата, било да се ради о јавном или тајном гласању.

(6) Резултате гласања утврђује комисија из члана 5. став 3. овог правилника.

(7) У складу са резултатима гласања за декана је предложен кандидат који је добио потребну већину гласова чланова вијећа.

Члан 10.

(1) У случају да на листи има више кандидата за декана и уколико у првом кругу два или више кандидата добије потребну већину гласова чланова вијећа, вијеће утврђује одлуку о приједлогу ректору да изврши именовање између два или више предложених кандидата.

(2) Уколико у првом кругу гласања, ниједан од пријављених кандидата није добио потребну већину гласова чланова вијећа, у ужи избор улазе два кандидата са највећим бројем гласова, односно кандидати са истим бројем гласова.

(3) У другом кругу чланови вијећа могу гласати за једног или оба кандидата, односно више кандидата, по процедури из члана 9. овог правилника.

(4) У складу са резултатима гласања у другом кругу, за декана је предложен кандидат, односно кандидати коју су у другом кругу гласања добили већину гласова чланова вијећа.

Члан 11.

Одлука вијећа о приједлогу једног или више кандидата за именовање декана доставља се ректору Универзитета најкасније у року од 7 дана од дана доношења.

2. Именовање декана

Члан 12.

(1) Декана факултета/академије именује ректор Универзитета.

(2) Ректор Универзитета, разматрајући приједлог вијећа из члана 11. овог правилника може рјешењем одлучити:

- да се предложени кандидат, односно један од предложених кандидата именује за декана факултета/академије или
- да се одбије приједлог вијећа за именовање декана.

Члан 13.

Уколико ректор одбије приједлог вијећа за именовање декана, вијеће факултета/академије поново расписује конкурс за избор декана и понавља поступак устврђивања приједлога кандидата за избор декана.

IV – ПРЕСТАНАК И РАЗРЈЕШЕЊЕ ФУНКЦИЈЕ ДЕКАНА

1. Престанак функције декана

Члан 14.

Декану факултета/академије престаје функција:

- истеком мандата,
- оставком,
- испуњењем услова за старосну пензију,
- ако буде изабран на неку другу функцију неспојиву са функцијом декана факултета/академије и
- ако је правоснажно осуђен због почињеног кривичног дјела.

Члан 15.

У случају престанка функције декана у складу са претходним чланом, ректор ће именовати вршиоца дужности декана до избора декана, осим у случају ако је у складу са овим правилником нови декан факултета/академије изабран прије истека мандата његовог претходника.

2. Разрјешење функције декана

Члан 16.

Декан се може разрјешити дужности ако:

- а) нестручно и несавјесно врши функцију Декана,
- б) не извршава задатке предвиђене Законом и Статутом Универзитета или их извршава противно њима или прекорачи овлашћења и тиме нанесе штету факултету/академији, односно Универзитету у већем обиму, и
- в) због дуже одсутности или спријечености да у дужем периоду обавља дужност декана.

Члан 17.

(1) Уколико се стекну услови за разрјешење декана из претходног члана, покреће се поступак разрјешења декана.

(2) Поступак разрјешења декана покреће се писменим захтјевом вијећу факултета/академије који подноси најмање једна трећина његових чланова.

(3) Поступак разрјешења декана може покренути и ректор, у складу са Статутом Универзитета.

(4) У случају из става 2. овог члана сједницу вијећа факултета/академије на којој се одлучује о утврђивању приједлога за разрјешење декана сазива и њоме пресједава један од продекана факултета/академије.

(5) Сједницу вијећа у случају из става 3. овог члана сазива Ректор Универзитета, а њоме пресједава ректор или један од проректора којег он овласти.

Члан 18.

Одлуку о утврђивању приједлога разрјешења декана, вијеће факултета/академије доноси већином гласова чланова вијећа од укупног броја чланова.

Члан 19.

(1) Одлука о утврђивању приједлога за разрјешење декана без одлагања се доставља ректору Универзитета.

(2) Ако ректор не усвоји приједлог вијећа за разрјешење декана, нови приједлог за разрјешење декана може се поднијети послје истека рока од шест мјесеци.

(3) Ако ректор усвоји приједлог вијећа факултета за разрјешење декана, ректор именује вршиоца дужности декана.

3. Именовање вршиоца дужности декана

Члан 20.

Вршилац дужности декана се именује у случајевима из члана 15. и члана 19. став 3. овог правилника.

Члан 21.

(1) За вршиоца дужности декана ректор може именовати наставника факултета/академије који испуњава услове за избор декана из члана 4. овог Правилника.

(2) Вршилац дужности декана има сва права, обавезе и одговорности декана

V – ЗАВРШНЕ И ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

На процедурална питања која нису регулисана овим правилником примјењују се општа правила Закона о општем управном поступку Републике Српске.

Члан 23.

Организационе јединице Универзитета дужне су своје интерне опште акте којима су регулисања питања избора, престанка и разрјешења функције декана ускладити са овим правилником.

Члан 24.

Поступци избора и разрјешења декана започети прије ступања на снагу овог правилника окончаће се према интерним актима организационих јединица.

Члан 25.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

Број: 01-С-183-XXIX/14
Датум: 10.06.2014.године

ПРЕДСЈЕДАВАЈУЋИ СЕНАТА
РЕКТОР

Проф.др Митар Новаковић