



УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ  
UNIVERSITY OF EAST SARAJEVO

Вука Караџића бр.30, Лукавица 71123 Источно Сарајево Босна и Херцеговина  
Lukavica, 30 Vuka Karadzica St. 71123 Istocno Sarajevo Bosnia and Herzegovina  
phone: +387 57 340 464 ; 320 330 ; 340 463 fax: +387 57 340 263  
email: univerzitet@paleol.net http://www.ues.rs.ba  
жиро рачун: 562-099-80950598-34 NLB Razvojna banka a.d. Banja Luka

Број набавке: 2658/16

БРОЈ ПРОТОКОЛА: 3332 /16

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 2658/16

## ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА – I ДИО

### Позив за учешће у преговарачком поступку без објаве обавјештења о набавци

„Набавка неподвижних радова на објекту Техничко лабораторијског  
центра ТЛЦ-а“ за потребе Саобраћајног факултета Добој

Источно Сарајево, октобар 2016. године

817.  
ШПЗ



## САДРЖАЈ

### Општи подаци

1. Подаци о уговорном органу
2. Подаци о особи задуженој за контакт
3. Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса
4. Редни број набавке
5. Подаци о поступку јавне набавке

### Подаци о предмету набавке

6. Опис предмета набавке
7. Подјела на лотове

### Услови за квалификацију

8. Услови за квалификацију у смислу личне способности и докази који се траже
9. Остали услови за квалификацију у сврху доказивања способности кандидата и докази који се траже

### Подаци о захтјеву за учешће

10. Садржај захтјева за учешће и начин припреме захтјева за учешће
11. Начин достављања захтјева за учешће

### Остале информације

12. Мјесто, датум и вријеме пријема захтјева за учешће
13. Мјесто, датум и вријеме отварања захтјева за учешће

### Остали подаци

14. Рок за доношење одлуке о резултату предквалификације

### Додатне информације

15. Трошкови захтјева за учешће
16. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења
17. Повјерљивост документације привредних субјеката
18. Измјена, допуна или повлачење захтјева за учешће
19. Поука о правном лијеку

### ПРИЛОЗИ:

- Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачка од а) до д) – Анекс 4
- Писмена изјава из члана 52. Закона – Анекс 5



## ОПШТИ ПОДАЦИ

### 1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: Универзитет у Источном Сарајеву

Адреса: Вука Караџића бр. 30, 71 123 Источно Сарајево

ИДБ/ЈИБ: 4400592530000

Телефон: 057/320-330

Факс: 057/320-330

e-mail: uisjnabavke@unssa.rs.ba

Јавна набавка се спроводи за потребе Саобраћајног факултета Добој

### 2. Подаци о особи задуженој за контакт

Контакт особа: Весна Јондић

Телефон: 053/200-780

Факс: 053/200-780

e-mail: vesna.jondic@stfdoboj.net

### 3. Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса

Код Уговорног органа не постоје привредни субјекти, који се у планираном поступку набавке могу појавити као учесници а који су у ситуацијама из члана 52. став (4) и став (5) Закона о јавним набавкама.

### 4. Редни број набавке

Број набавке: 2658/16.

Набавка је предвиђена Планом јавних набавки за 2015. годину, а одобрена је Одлуком УО број: 01-УО-П-94-46/16 од 22.06.2016. године.

### 5. Подаци о поступку јавне набавке

5.1. Врста поступка јавне набавке: Преговарачки поступак без објаве обавјештења о набавци

5.2. Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ): 82.905,98 КМ

5.3. Врста уговора о јавној набавци (робе/услуге/радови): Набавка радова

5.4. Не предвиђа се закључивање оквирног споразума.

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

### 6. Опис предмета набавке

Предмет овог поступка је набавка непредвиђених радова на објекту Техничко лабораторијског центра ТЛЦ-а за потребе Саобраћајног факултета Добој, на основу потреба Уговорног органа.

Ознака и назив из ЈРЈН: 45000000-7 – Грађевински радови.

### 7. Подјела на лотове

Предмет набавке није подјелењен на лотове.



## УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

### 8. Услови за квалификацију

Кандидат је дужан у сврху доказивања личне способности доказати да:

- а) у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или праће новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

**У сврху доказивања услова из тачки а) до д) кандидат је дужан доставити попуњену и овјерену код надлежног органа изјаву која је саставни дио тендерске документације – Анекс 4. Изјава не смије бити старија од 15 (петнаест) дана од дана предаје понуде.**

Уколико понуду доставља група кандидата, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Кандидат који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке је дужан доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница потврђених у изјави и то:

- а) извод из казнене евиденције надлежног суда да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или праће новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- б) извод или потврда из евиденције у којим се воде чињенице да није под стечајем или није предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
- ц) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о кандидату који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско-инвалидско осигурање и здравствено осигурање.
- д) потврде надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.

У случају да кандидат има закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужн је доставити потврду надлежне институције/а, да кандидат у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.



Број набавке: 2658/16

Уколико је кандидат закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршава своје обавезе и тај кандидат неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити кандидат, а које се у случају избора за најбољег понуђача у посљедњој фази овог преговарачког поступка достављају у оригиналу или овјереној копији, морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом. У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву.

**Доказе о испуњавању услова које је дужан доставити кандидат, а које се у случају избора за најбољег понуђача у посљедњој фази овог преговарачког поступка достављају у оригиналу или овјереној копији, не могу бити старији од 3 (три) мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде. Наиме, кандидат мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона.**

Доказе о испуњености услова изабрани понуђач ће бити дужан доставити на адресу уговорног органа из тачке 1. ове тендерске документације, без обзира на начин достављања, у року од 3 (три) дана од дана запримања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке.

Уколико понуду доставља група кандидата, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

Уговорни орган може дисквалификовати кандидата из овог поступка јавне набавке уколико може доказати да је кандидат био крив за озбиљан професионални прекршај у посљедње три године, али само уколико може доказати на било који начин, посебно значајни и/или недостаци који се понављају у извршавању битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида (нпр. доказ о пријевременом раскиду ранијег уговора због неиспуњавања обавезе у складу са Законом о облигационим односима), настанка штете (правоснажна пресуда надлежног суда за штету коју је претрпио уговорни орган), или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара тог привредног субјекта (докази у складу са постојећим прописима у Босни и Херцеговини).

## **9. Остали услови за квалификацију**

### **9.1. Способност за обављање професионалне дјелатности (члан 46. ЗЈН):**

Да би учествовао у конкретном поступку јавне набавке, кандидат мора задовољити услов способности обављања професионалне дјелатности:

- а) Да је регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке.

Кандидат је дужан доставити сљедеће доказе:

- а) Рјешење о упису у судски регистар, актуелни извод из судског регистра или еквивалентан документ из којег је видљиво да има право да се бави дјелатношћу која је предмет набавке (оригинал или овјерена копија).

Докази који се достављају, не могу бити старији од 3 (три) мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.



Уколико понуду доставља група кандидата, сви чланови групе заједно морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке.

9.2. У складу са чланом 52. став (2) Закона, сваки кандидат дужан је уз понуду доставити и посебну писану изјаву, овјерену од стране надлежног органа, која је саставни дио ове тендерске документације, да није нудио мито, нити учествовао у било каквим радњама које за циљ имају корупцију у предметној набавци.

## **ПОДАЦИ ЗАХТЈЕВУ ЗА УЧЕШЋЕ**

### **10. Садржај захтјева за учешће и начин припреме захтјева за учешће**

Захтјев за учешће заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на латиничном или ћириличном писму. При припреми понуде кандидат се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Кандидат не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.

Захтјев за учешће мора садржавати изјаве и документе из тачке 8. и 9. тендерске документације.

### **11. Начин достављања захтјева за учешће**

Захтјев за учешће, без обзира на начин достављања, мора бити запримљен у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у тендерској документацији. Уколико захтјев за учешће буде запримљен након тог времена, сматраће се неблагоприятним и као такав, биће враћен кандидату неотворен.

Захтјев за учешће се предаје на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној омотници на којој, на предњој страни омотнице, мора бити наведено:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА  
АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број)  
ПОНУДА ЗА НАБАВКУ \_\_\_\_\_  
БРОЈ НАБАВКЕ: \_\_\_\_\_  
„НЕ ОТВАРАЈ“ ОТВАРА КОМИСИЈА

На задњој страни омотнице кандидат је дужан да наведе следеће:  
Назив и адреса кандидата/групе кандидата.

Захтјев за учешће се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је захтјев за учешће израђен у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова.

**Странице захтјева за учешће** се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је захтјев за учешће израђен од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки следећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио.



Број набавке: 2658/16

Захтјев за учешће неће бити одбачен уколико су **листови захтјева за учешће** нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

Захтјев за учешће се доставља у оригиналу.

## **ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

### **12. Мјесто, датум и вријеме за пријем захтјева за учешће**

Захтјев за учешће се доставља на начин дефинисан у тачки 11. ове тендерске документације и то:

Уговорни орган: Универзитет у Источном Сарајеву за потребе Саобраћајног факултета Добој  
Улица и број: Војводе Мишића бр. 52, 74 000 Добој  
Соба број 8.

**Датум: 14.10.2016. године**

**Вријеме до када се примају понуде: 11<sup>00</sup> h.**

Захтјев за учешће запримљен након истека рока за пријем захтјева за учешће се враћа кандидату неотворен. Кандидат који захтјев за учешће доставља поштом, преузима ризик уколико захтјев за учешће не стигне до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

### **13. Мјесто, датум и вријеме отварања захтјева за учешће**

Уговорни орган: Универзитет у Источном Сарајеву за потребе Саобраћајног факултета Добој  
Улица и број: Војводе Мишића бр. 52, 74 000 Добој  
Сала број: 8

**Датум: 14.10.2016. године**

**Вријеме отварања захтјева за учешће пристиглих до крајњег рока за пријем захтјева за учешће: 11<sup>30</sup> h.**

## **ОСТАЛИ ПОДАЦИ**

### **14. Рок за доношење одлуке о резултату претквалификације**

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о резултату претквалификације након окончања фазе претквалификације.

## **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

### **15. Трошак понуде и преузимање тендерске документације**

Трошак припреме захтјева за учешће у цјелини сноси кандидат.

### **16. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења**

Уговорни орган може у свако доба, а најкасније 5 (пет) дана прије истека рока за подношење захтјева за учешће, из оправданих разлога, било на властиту иницијативу, било као одговор на захтјев привредног субјекта за појашњење, било према налогу Канцеларије за разматрање жалби, измјенити тендерску документацију.



У случају да је измјена/допуна тендерске документације такве природе да ће припрему захтјева за учешће захтјевати додатно вријеме, дужан је продужити рок за пријем захтјева за учешће, примјерен насталим измјенама, али не краћи од 7 (седам) дана.

Захтјев за појашњење се може тражити најкасније 10 (десет) дана прије истека рока за пријем захтјева за учешће. Уговорни орган је дужан у року од 3 (три) дана, а најкасније 5 (пет) дана прије истека рока за подношење захтјева за учешће доставити писмено појашњење свим потенцијалним понуђачима.

#### **17. Повјерљивост документације привредних субјеката**

С обзиром да се овим позивом за учешће захтјевају само докази о испуњавању квалификационих улова (у смислу одредби чл. 45-51 Закона), односно само докази о испуњености услова из члана 45. и 46. Закона, у захтјеву за учешће нити један податак се не може сматрати повјерљивим.

У складу са чланом 11. Став (1) Закона, подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- a) Укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- b) Предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- c) Докази о личној ситуацији понуђача (у смислу одредби чл. 45-51 Закона).

#### **18. Измјена, допуна и повлачење понуде**

До истека рока за пријем захтјева за учешће, кандидат може свој захтјев измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у тачки 11. тендерске документације, и то:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА \_\_\_\_\_  
АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА (улица и број) \_\_\_\_\_  
ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: \_\_\_\_\_  
ВРОЈ НАБАВКЕ: \_\_\_\_\_  
ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ  
„НЕ ОТВАРАЈ“ ОТВАРА КОМИСИЈА

На задњој страни коверте кандидат је дужан да наведе сљедеће:  
Назив и адреса кандидата/групе кандидата.

Кандидат може до истека рока за пријем захтјева за учешће одустати од свог захтјева, на начин да достави писану изјаву да одустаје од захтјева за учешће, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда.

Захтјев за учешће се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем захтјева за учешће.



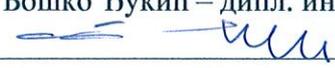
**19. Поука о правном лијеку**

Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, путем уговорног органа, у року од 10 (десет) дана од дана преузимања тендерске документације.

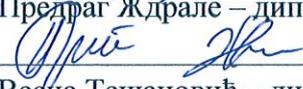
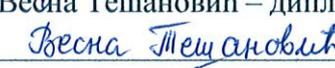
**ПРИЛОЗИ:**

- Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачка од а) до д) – Анекс 4
- Писмена изјава из члана 52. Закона – Анекс 5

**Комисија:**

1. Мр Бошко Ђукић – дипл. инг. саоб, предсједник Комисије  

2. Мр Зоран Вистикић – дипл. инг. маш., члан Комисије  

3. Мр Александар Степановић – дипл. инг. ел., члан Комисије  

4. Предраг Ждрале – дипл. ецц., члан Комисије  

5. Весна Тешановић – дипл. правник, члан Комисија  


  
РЕКТОР  
  
Проф. др Радослав Грујић

**Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачка од а) до д) и (4) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14)**

Ја, ниже потписани ..... (име и презиме), са личном картом број: ..... издатом од ....., у својству представника добављача..... (назив добављача), ИД број..... чије сједиште се налази у ....., на адреси ..... као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке ....., а који проводи уговорни орган....., за које је објављено обавјештење о јавној набавци број ..... у „Службеном гласнику БиХ“, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) **под пуном материјалном и казненом одговорношћу**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Кандидат/понуђач ..... у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

а) Правоснажном судском пресудом у казненом поступку осуђен за казнена дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима БиХ или земљи у којој је регистрован;

б) Под стечајем или је предметом стечајног поступка или је пак предметом поступка ликвидације;

ц) Пропустио испунити обавезе у вези плаћања пензионог или инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу св са важећим прописима БиХ или земљи у којој је регистрован;

д) Пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем директних или индиректних пореза у складу са важећим прописима БиХ или земљи у којој је регистрован.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке а) до д) на захтјев уговорног органа у року којег одреди уговорни орган сходно члану 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истините представља казнено дјело предвиђено Казненим законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.0000,00 КМ за понуђача (правно лице) и 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (6) Закона о јавним набавкама у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа:

\_\_\_\_\_

М.П.

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА  
ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани ..... (име и презиме), са личном картом број: ..... издатом од ....., у својству представника добављача ..... (назив добављача), ИД број ..... чије сједиште се налази у ..... на адреси ....., као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке ....., а који проводи уговорни орган ....., за које је објављено обавјештење о јавној набавци број ..... у „Службеном гласнику БиХ“, а у складу са чланом 52. ставов (2) под пуном материјалном и казненом одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и странао службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службене власти, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао, нити обећао дар или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и странао службено лице или међународног службеника у циљу обављања у оквиру службене власти, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам судјеловао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам казнене одговорности предвиђене за казнена дјела примања и давања мита и казнена дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Казненим законима БиХ.

Изјаву дао: \_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве: \_\_\_\_\_

Потпис и печат **надлежног органа:**

\_\_\_\_\_

М.П.